

VYSOKÁ ŠKOLA BÁŇSKÁ – TECHNICKÁ UNIVERSITA OSTRAVA
EKONOMICKÁ FAKULTA

KATEDRA VEŘEJNÉ EKONOMIKY

Hospodaření obecně prospěšné společnosti provozující sociální služby
Financial Management of the Public Benefit Organization Providing Social Services

Student:

Hana Dvořáková

Vedoucí bakalářské práce:

PhDr.Mgr. Hana Fachinelli, Ph.D.

Ostrava 2012

VŠB - Technická univerzita Ostrava
Ekonomická fakulta
Katedra veřejné ekonomiky

Zadání bakalářské práce

Student: **Hana Dvořáková**

Studijní program: B6202 Hospodářská politika a správa

Studijní obor: 6202R055 Veřejná ekonomika a správa

Specializace: 01 Veřejná ekonomika a správa

Téma: Hospodaření obecně prospěšné společnosti provozující sociální služby
Financial Management of the Public Benefit Organization Providing
Social Services

Zásady pro vypracování:

1. Úvod
 2. Vznik a zásady hospodaření obecně prospěšné společnosti v oblasti sociálních služeb
 3. Analýza hospodaření PONTIS Šumperk, o. p. s.
 4. Zhodnocení hospodaření PONTIS Šumperk, o. p. s.
 5. Závěr
- Seznam použité literatury
Seznam zkratk
Prohlášení o využití výsledků bakalářské práce
Seznam příloh
Přílohy

Seznam doporučené odborné literatury:

- DVOŘÁK, Tomáš. *Obecně prospěšná společnost*. 3. vyd. Praha: Wolters Kluwer, a. s., 2011. 124 s. ISBN 978-80-7357-598-4.
- KREBS, Vojtěch a kol. *Sociální politika*. 5. přeprac. a akt. vyd. Praha: Wolters Kluwer ČR, a. s., 2010. 544 s. ISBN 978-80-7357-585-4.
- REKTOŘÍK, Jaroslav. *Organizace neziskového sektoru. Základy ekonomiky, teorie a řízení*. 3. aktual. vyd. Praha: Ekopress, s. r. o., 2010. 188 s. ISBN 978-80-86929-54-5.

Formální náležitosti a rozsah bakalářské práce stanoví pokyny pro vypracování zveřejněné na webových stránkách fakulty.

Vedoucí bakalářské práce: **PhDr. Mgr. Hana Fachinelli, Ph.D.**

Datum zadání: 25.11.2011

Datum odevzdání: 11.05.2012



doc. Ing. Petr Tománek, CSc.
vedoucí katedry



prof. Dr. Ing. Dana Dluhošová
děkanka fakulty

„Místopřísežně prohlašuji, že jsem celou práci, včetně příloh, vypracovala samostatně.
Přílohu č. 2, danou mi k dispozici, jsem samostatně doplnila.“

Datum odevzdání: 11. 5. 2012

.....

Hana Dvořáková

Obsah

1. Úvod	4
2. Vznik a hospodaření obecně prospěšné společnosti poskytující sociální služby	6
2.1. Charakteristika sociálních služeb	6
2.1.1. Zřizovatelé a poskytovatelé sociálních služeb	11
2.1.2. Právní formy existence zařízení poskytující sociální služby	12
2.1.3. Zdroje financování sociálních služeb	14
2.2. Zásady finančního hospodaření obecně prospěšné společnosti	16
2.2.1. Legislativní vymezení obecně prospěšné společnosti	16
2.2.2. Hospodaření obecně prospěšných společností	19
3. Analýza hospodaření PONTIS Šumperk, o.p.s.	22
3.1. Charakteristika a činnost společnosti	22
3.2. Hospodaření PONTIS Šumperk o.p.s.	33
4. Zhodnocení hospodaření PONTIS Šumperk o.p.s.	45
4.1. Zhodnocení nákladů	45
4.2. Zhodnocení výnosů	47
4.3. Zhodnocení výsledků hospodaření	49
5. Závěr	51
 Seznam literatury	 53
Seznam zkratk	56
 Prohlášení o využití výsledků bakalářské práce	
 Seznam příloh	
 Přílohy	

1. Úvod

V důsledku sociálně ekonomického vývoje se změnila populace těch, kdo mají reálný nebo potenciální, legislativně vymezený nárok na společenskou pomoc v životních situacích, jež sami nemohou řešit, nebo jen s velkými obtížemi. Především se zvyšují počty dlouhodobě nezaměstnaných a mění se struktura a ekonomické podmínky života rodin i jednotlivců, mění se životní podmínky starších občanů a zdravotně postižených, roste také poptávka po péči společnosti o občany společensky nepřizpůsobené a občany ohrožené společenským vyloučením. Při řešení těchto životních situací hrají velmi důležitou roli sociální služby, které tvoří součást aktivit státu, jeho samosprávy i nestátních subjektů, zasluhující mimořádnou pozornost. Řada občanů je na sociálních službách závislá a bez jejich existence by si nemohla svůj život vůbec představit.

Předmětem této práce je analýza a zhodnocení hospodaření obecně prospěšné společnosti poskytující sociální služby. Jedná se o organizaci PONTIS Šumperk o.p.s., která je svým množstvím poskytovaných registrovaných sociálních služeb i dalších služeb, značně různorodá.

Cílem práce je zjistit, zda zdroje příjmů této společnosti jsou vyvážené, stabilní a není tak ohrožena její existence z důvodu nedostačující finanční podpory. Vzhledem k tomuto cíli je práce rozdělena do třech základních částí.

V první kapitole je objasněn pojem sociální služba a její funkce. Je zde vymezeno, kdo je zřizovatel a poskytovatel sociálních služeb a rovněž právní formy zařízení poskytujících sociální služby. Závěr první části je věnován možnostem financování těchto zařízení.

Ve druhé kapitole jsou uvedeny zásady hospodaření obecně prospěšné společnosti, její vznik, zánik, hospodaření a vedení účetnictví. Pozornost je věnována daňovým úlevám, tzv. omezenému daňovému režimu, který mohou neziskové organizace při daných pravidlech využívat.

Třetí kapitola je věnována organizaci PONTIS Šumperk o.p.s., jejímž posláním je poskytovat a dále rozvíjet potřebné sociální služby ve městě Šumperk. Nejprve je zde popsána charakteristika a činnost organizace, rozmanitost poskytovaných služeb a metodou komparace je v grafech a tabulkách uvedeno, kolik klientů využilo v letech 2006 až 2010 nabízených služeb. Je zde také uvedeno, z jakých dotačních programů jsou jednotlivé typy služeb

podporovány. Další prostor je pak věnován analýze hospodaření a následného zhodnocení hospodaření v letech 2006 až 2010 komparační metodou. Vzhledem k cíli práce jsou zde porovnávány zdroje financování podle původu v jednotlivých letech, i souhrnně za celé sledované období. Velmi významnou roli financování společnosti hraje i podpora vlastního města Šumperka.

Data získaná k provedení analýzy pocházejí z interních dokladů společnosti PONTIS Šumperk o.p.s. Tam, kde použita fakta pocházejí z odborné literatury nebo jiného zdroje, je uveden odkaz k poznámce pod čarou.

2. Vznik a hospodaření obecně prospěšné společnosti poskytující sociální služby

2.1. Charakteristika sociálních služeb

Pojem sociální služba spadá do velmi rozsáhlého systému sociální politiky, která ovlivňuje sociální realitu každého státu. Je úzce vázána na své společenské okolí, je vždy specifická pro každou zemi i dobu.

Sociální politiku lze vymezit jako systém sociálních vztahů, procesů a podmínek, které se projevují v obsahu a charakteru činností, v chování, v potřebách, v zájmech, hodnotách a cílech sociálních subjektů. Vzhledem k ostatním sférám společenského vývoje má cílové určení. Vztahuje se k životním podmínkám lidí, na rozvoj člověka, jeho bytostných, tvůrčích sil, osobnosti a individuality. Sociální politika závisí na typu společenského zřízení, na třídních, politických, ekonomických poměrech a tradicích. Všechny sociální aktivity bezprostředně směřují ke zdokonalování životních podmínek lidí. Naše odborná literatura uvádí různé definice sociální politiky. Sociální politika je určitá společenská činnost, která směřuje k ovlivňování sociální reality.¹ Sociální politika je souborem nástrojů, metod a opatření, které směřují k dosažení stanovených cílů, kde obecným cílem je dosažení sociální koheze. Konkrétní cíle jsou pak naplňovány prostřednictvím sociálního konsensu mezi jednotlivými vrstvami společnosti, sociálními partnery a politickými stranami.²

V podmínkách **České republiky** lze sociální politiku vymezit jako konkrétní jednání zejména státu a ostatních subjektů, kterým je ovlivňována sociální sféra společnosti. V období po druhé světové válce dochází k rozmachu sociální politiky. S ostatními zeměmi tzv. východního bloku se uplatňoval socialistický model, kde jediným subjektem poskytování sociální péče byl stát. Občané těchto zemí byli v rámci sociální politiky v podstatě zbaveni vlastní odpovědnosti za svůj život. Fungování nestátních subjektů bylo prakticky zcela vyloučeno. Vůči některým jedincům a sociálním skupinám působil uvedený model represivně, byl založen na potlačování lidských práv.

¹ KREBS, Vojtěch a kol. *Sociální politika*. 5. přeprac. a akt. vyd. Praha: Wolters Kluwer ČR, a. s., 2010. 544 s. ISBN 978-80-7357-585-4.

² FACHINELLI, H. *Sociální politika. (studijní opora pro kombinovanou formu studia)*. Ostrava: VŠB-TU Ostrava, 2009. ISBN 978-80-248-1973-0.

K zásadním změnám v oblasti sociální politiky došlo v České republice po roce 1989 v souvislosti se změnou politického režimu. Dochází k masovému nárůstu neziskových organizací. Stát vytváří vhodné podmínky pro rozvoj občanské společnosti.³ Dalším významným krokem pro neziskové organizace byl v roce 2004 vstup do Evropské unie, kterým se otevřely nové možnosti rozvoje.

Legislativní vymezení sociálních služeb

V moderní společnosti má každý občan určitá práva, která se týkají základních atributů jeho života. Jde o právo na vzdělání a jeho dostupnost, právo na dobré zdraví a tedy dostupnost kvalitních zdravotnických služeb, právo na uspokojování standardních kulturních potřeb, právo na odpovídající standard bydlení apod. Tato práva vyplývají z mezinárodních dohod o lidských právech. Ve veřejném zájmu tedy je, aby tato práva mohla být také realizována, což především platí o dostupnosti těchto služeb. U sociálních služeb je intenzita veřejného zájmu zvyrazněna skutečností, že jejich činnost je mimořádně efektivní jak pro jednotlivce, tak pro celou společnost a je v zájmu, aby byly poskytovány v optimálním rozsahu a odpovídající kvalitě.

Sociální služby, jako součást sociální politiky, jsou realizovány pomocí nástrojů různého řádu. Základním nástrojem v naší zemi je právní řád, a to zákon č. 1/1993 Sb., Ústava České republiky, zákon č. 2/1993 Sb., Listina základních lidských práv a svobod, a další zákony, především sociálně právní legislativa. Do konce roku 2006 byl základním právním předpisem o službách sociální péče zákon č. 100/1988 Sb., o sociálním zabezpečení, v platném znění, přičemž obsah služeb sociální péče a způsobu stanovení úhrady za jejich poskytování byl upraven prováděcími právními předpisy.

Od počátku 90. let prochází sociální služby řadou významných změn. Jako jedno z prvních opatření v rámci sociální transformace bylo umožněno obcím a nestátním neziskovým organizacím zapojit se již od 1. Července 1990 do poskytování sociálních služeb. V rámci rozsáhlého restitučního programu byla řada nevyhovujících objektů nahrazena novými moderními zařízeními, byly zavedeny nové moderní formy sociálních služeb a došlo ke kvantitativnímu nárůstu objemu do té doby poskytovaných služeb. Převratné a revoluční

³ KREBS, Vojtěch a kol. *Sociální politika*. 5. přeprac. a akt. vyd. Praha: Wolters Kluwer ČR, a. s., 2010. 544 s. ISBN 978-80-7357-585-4.

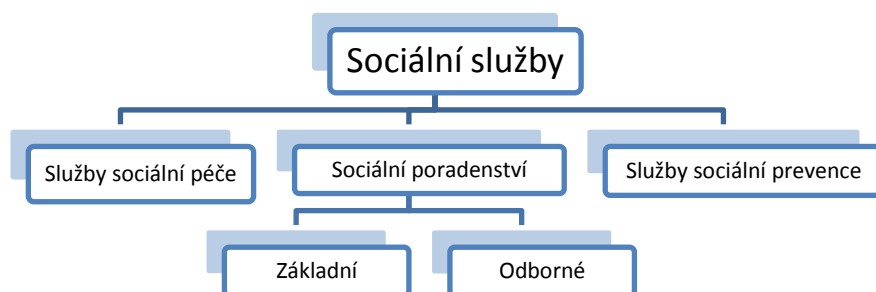
kroky v zabezpečení a definování základních kritérií přinesl nový zákon č. 108/2006Sb., o sociálních službách, který vstoupil v platnost od 1. 1. 2007.⁴

Legislativa týkající se realizace sociálních služeb:

- Zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,
- Zákon č. 206/2009 Sb., kterým se mění zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,
- Zákon č. 109/2006Sb., kterým se mění některé zákony v souvislosti s přijetím zákona o sociálních službách,
- Vyhláška č. 239/2009 Sb., kterou se mění vyhláška č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,
- Vyhláška č. 505/2006 Sb., k zákonu o sociálních službách, ve znění zákona č. 340/2007 Sb.,
- Příloha č. 1 k vyhlášce č. 505/2006 Sb. – Činnosti pro hodnocení schopnosti zvládat úkony péče o vlastní osobu a úkony soběstačnosti a odchylný způsob hodnocení těchto úkonů u osob do 18 let věku,
- Příloha č. 2 k vyhlášce č. 505/2006 Sb. – Obsah standardů kvality sociálních služeb,
- Příloha č. 3 k vyhlášce č. 505/2006 Sb. – Obory vzdělání, při jejichž absolvování se nevyžaduje absolvování kvalifikačního kurzu pro pracovníky v sociálních službách.⁵

Sociální služby se člení podle různých hledisek. Mají tři základní funkce: **služby sociální péče, sociální poradenství a služby sociální prevence**, viz Obr. 2.1.

Obr. 2.1 Rozdělení sociálních služeb dle funkcí



Zdroj: Vlastní zpracování vyplývající ze zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů

⁴ Zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

⁵ MINISTERSTVO PRÁCE A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ. MPSV: Právní předpisy pro sociální služby [online]. Dostupné z: <http://mpsv.cz/cs/7334>.

Služby sociální péče se snaží zajistit fyzickou a psychickou soběstačnost osob, s cílem umožnit jim zapojit se do běžného života ve společnosti, popřípadě zajistit těmto osobám důstojné zacházení a také prostředí. V této oblasti služeb jsou poskytovatelé povinni zajistit níže uvedené služby:

- pečovatelská služba,
- osobní asistence,
- tísňová péče,
- podpora samostatného bydlení,
- centra denních služeb,
- denní stacionáře,
- týdenní stacionáře,
- chráněné bydlení,
- domovy pro seniory,
- domovy se zvláštním režimem,
- domovy se zdravotním postižením,
- odlehčovací služby,
- průvodcovské a předčitatelské služby
- sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních ústavní péče.⁶

Sociální poradenství je základní činností při poskytování všech druhů sociálních služeb a poskytovatelé jsou vždy povinni tuto činnost zajistit. Dělí se na poradenství **základní** a **odborné**. Odborné sociální poradenství se zaměřuje na jednotlivé okruhy sociálních skupin ve specializovaných poradnách (občanských, manželských, rodinných, pro seniory, pro osoby se zdravotním postižením, pro oběti trestných činů a domácího násilí). Do působnosti odborného poradenství je zahrnuta i sociální práce s osobami, jejichž způsob života může vést ke konfliktu ve společnosti, zahrnuje také půjčování kompenzačních pomůcek.⁷

Služby sociální prevence pomáhají zabránit sociálnímu vyloučení osob, které jsou ohroženy v důsledku krizové sociální situace, životních návyků a způsobu života, který může vést ke konfliktům ve společnosti. Cílem sociální prevence je pomoc osobám k překonání jejich nepříznivé sociální situace a chránit společnost před vznikem a šířením nežádoucích společenských jevů. Do služeb sociální prevence spadá např.:

⁶ §38-52 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

⁷ § 37 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

- telefonická krizová pomoc,
- tlumočnické služby,
- raná péče,
- kontaktní centra,
- azylové domy,
- domy na půl cesty,
- intervenční centra,
- nízkoprahová denní centra,
- krizová pomoc,
- sociálně terapeutické dílny.⁸

Sociální služby se dále člení **podle formy poskytování** na sociální služby ambulantní, terénní a pobytové. **Ambulantní** sociální služby jsou takové, za kterými osoba dochází nebo je doprovázena či dopravována. **Terénní** sociální služby představují ty služby, které jsou osobě poskytovány v jejím přirozeném prostředí, např. v místě bydliště. **Pobytové** sociální služby jsou spojeny s ubytováním v zařízeních poskytujících sociální služby.⁹

K základním úkonům při poskytování sociálních služeb patří pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu, poskytnutí stravy, případně pomoc při zajištění stravy, pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu, poskytnutí ubytování nebo pomoc se zajištěním bydlení, pomoc při zajištění chodu domácnosti, výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti, poradenství, zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, terapeutické činnosti a pomoc při prosazování práv a zájmů. Cílem služeb je mimo jiné podporovat rozvoj nebo alespoň zachovat stávající soběstačnost uživatele, jeho návrat do vlastního domácího prostředí, obnovení nebo zachování původního životního stylu, rozvíjet schopnosti uživatelů služeb a umožnit jim, pokud toho jsou schopni, vést samostatný život, snížit sociální a zdravotní rizika související se způsobem života uživatelů.¹⁰

⁸ §53-70 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

⁹ §33 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

¹⁰ Zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

2.1.1. Zřizovatelé a poskytovatelé sociálních služeb

Při splnění podmínek stanovených zákonem č. 108/2006., o sociálních službách, v platném znění, jsou poskytovateli sociálních služeb územní samosprávné celky a jimi zřizované právnické osoby, další právnické osoby, fyzické osoby, ministerstvo a jím zřízené organizační složky státu.

Obce mohou zřizovat sociální služby v rámci své samostatné působnosti buď jako vlastní organizační složky bez právní subjektivity nebo jako příspěvkové organizace, které mají vlastní právní subjektivitu. Zřízení organizační složky obec využívá spíše v případech, když se jedná o nenáročnou službu pro personál, techniku a prostory. Obce zjišťují potřeby poskytování sociálních služeb osobám nebo skupinám osob na svém území, spolupracují s dalšími obcemi, kraji a poskytovateli. Obce mohou zpracovávat střednědobý plán rozvoje sociálních služeb ve spolupráci s kraji a jinými poskytovateli na území obce za spoluúčasti osob, kterým jsou sociální služby poskytovány. Obecní úřad obce s rozšířenou působností je povinen zajistit poskytnutí sociální služby nebo jiné formy pomoci v nezbytném rozsahu osobě, která se nachází v ohrožení života nebo zdraví, dále koordinuje poskytování sociálních služeb a poskytuje odborné sociální poradenství osobám ohroženým sociálním vyloučením a na základě oznámení zdravotnických zařízení, a podle zvláštního právního předpisu zjišťuje, je-li nezbytné poskytnout osobě umístěné ve zdravotnickém zařízení služby sociální péče a zprostředkovává možnosti jejich poskytnutí.¹¹

Kraje také zřizují sociální služby v rámci samostatné působnosti stejně jako obce, buď formou organizačních složek kraje, nebo jejich příspěvkovými organizacemi. Obce i kraje zároveň dbají na vytváření vhodných podmínek pro rozvoj sociálních služeb. Krajské úřady zajišťují, za spoluúčasti s dalšími poskytovateli sociálních služeb a obecním úřadem s rozšířenou působností, poskytnutí sociálních služeb v případě, kdy dosavadní poskytovatel ukončil poskytování služeb z důvodu zrušení jeho registrace, pozbytí její platnosti, případně z jiného důvodu, a osoby, které dosud využívali těchto služeb, se nacházejí v bezprostředním ohrožení svých práv a zájmů a nejsou schopny si zajistit návazné poskytování sociálních služeb. Krajské úřady také koordinují poskytování sociálních služeb osobám, jejichž práva a zájmy jsou ohroženy trestnou činností jiné osoby, spolupracují přitom s obecními úřady s rozšířenou působností. Kraje mají povinnost sledovat a vyhodnocovat plnění plánů rozvoje

¹¹MINISTERSTVO PRÁCE A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ. MPSV: Sociální služby – poskytovatelé [online]. Dostupné z: <http://www.mpsv.cz/cs/9#sszp> [cit.2010-02-20].

sociálních služeb za účasti zástupců obcí, zástupců poskytovatelů a zástupců osob, kterým jsou tyto služby poskytovány. Informují Ministerstvo práce a sociálních věcí o plnění plánů rozvoje sociálních služeb.

Ministerstvo práce a sociálních věcí je zřizovatelem specializovaných ústavů sociální péče s celostátní působností. Řídí a kontroluje výkon státní správy v oblasti sociálních služeb a zpracovává střednědobý národní plán rozvoje sociálních služeb za účasti krajů, zástupců poskytovatelů a zástupců osob, kterým jsou sociální služby poskytovány.¹²

Zřizovat a poskytovat sociální služby v České republice mohou také **nestátní neziskové organizace**. Nestátní neziskové organizace poskytující sociální služby podle Zákona o sociálních službách č. 108/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, jsou označovány jako poskytovatelé. Poskytovatelem sociální služby je právnická nebo fyzická osoba, která má k této činnosti oprávnění podle tohoto zákona. Toto oprávnění vzniká rozhodnutím o registraci u příslušného krajského úřadu.

Poskytovatelem sociální služby nejsou rodinní příslušníci či jiné osoby, které pečují o své blízké či jiné osoby v domácím prostředí. Uživatelem sociální služby může být kdokoliv, kdo vstoupí do smluvního vztahu s poskytovatelem sociální služby. Podmínky tohoto vztahu stanoví zákon o sociálních službách¹³, smlouva o poskytování sociální služby a standardy kvality sociální služby¹⁴. Pojem uživatel sociální služby se tedy používá v případech, kdy je trvale nebo jen dočasně zabezpečována pomoc a podpora oprávněným poskytovatelem.¹⁵

2.1.2. Právní formy existence zařízení poskytující sociální služby

Definice neziskových organizací vychází ze zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmů, § 18, odstavec 7, že se jedná o organizace charakteru právnické osoby, která není zřízena nebo založena za účelem podnikání. Všechny subjekty neziskového sektoru působící

¹² RŮŽIČKOVÁ, Růžena. *Neziskové organizace: vznik, účetnictví, daně*. 10. Vyd. Olomouc: ANAG, 2009. 247 s. ISBN 978-80-7263-538-2.

¹³ Zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

¹⁴ Příloha č. 2 k vyhlášce č. 505/2006 Sb. – Obsah standardů kvality sociálních služeb.

¹⁵ MINISTERSTVO PRÁCE A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ. *MPSV: Sociální služby – poskytovatelé* [online]. Dostupné z: <http://www.mpsv.cz/cs/9#sszp> [cit.2010-02-20].

v sociální oblasti jsou evidovány v Registru poskytovatelů sociálních služeb¹⁶. Tyto subjekty lze shrnout do následujících skupin.

Neziskové *soukromoprávní* organizace *vzájemně prospěšné*, s globálním posláním vzájemně prospěšné činnosti, mohou vykonávat i veřejně prospěšnou činnost, ale ta není jejich hlavním cílem. Vznikají na bázi různých zájmů, koníčků nebo sociálního postavení. Do této skupiny patří např. občanská sdružení¹⁷ a zájmová sdružení právnických osob¹⁸.

Neziskové *soukromoprávní* organizace *veřejně prospěšné*, s globálním posláním veřejně prospěšné společnosti, jsou otevřeny široké veřejnosti, jejich hlavním cílem je poskytovat veřejně prospěšné služby a služby v obecném zájmu. Sem spadají obecně prospěšné společnosti¹⁹, registrované církve a náboženské společnosti²⁰, nadace a nadační fondy²¹.

Neziskové *veřejnoprávní* organizace *typu organizačních složek a příspěvkových organizací státu a samosprávných územních celků* s globálním posláním veřejná správa a veřejně prospěšná činnost, kterými jsou organizační složky státu a územních samosprávných celků, příspěvkové organizace státu a územních samosprávných celků, obce a kraje. Jedná se o organizace založené podle zákona č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla, v platném znění a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.

Neziskové *soukromoprávní* organizace *typu obchodních společností* a jim podobných, kterými mohou být družstva, společnosti s ručením omezeným, jsou-li založeny za jiným účelem, než je podnikání a osoby samostatně výdělečně činné, jsou-li ze znevýhodněné sociální skupiny. Patří sem organizace založené podle zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, v platném znění a organizace s obdobným charakterem. Jedná se o výjimečné případy neziskových organizací s možností globálního poslání veřejně i vzájemně prospěšné činnosti.²²

¹⁶ Registr poskytovatelů sociálních služeb [online]. Dostupné z: <http://iregistr.mpsv.cz/>.

¹⁷ Zákon č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, ve znění pozdějších předpisů.

¹⁸ §20f - §20j zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

¹⁹ Zákon č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech, ve znění pozdějších předpisů.

²⁰ Zákon č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženské víry a postavení církví a náboženských společností, ve znění pozdějších předpisů.

²¹ Zákon č. 227/1997 Sb., o nadacích a nadačních fondech, ve znění pozdějších předpisů.

²² REKTOŘÍK, Jaroslav. *Organizace neziskového sektoru. Základy ekonomiky, teorie a řízení*. 3. aktual. vyd. Praha: Ekopress, s. r. o., 2010. 188 s. ISBN 978-80-86929-54-5.

S ohledem na zaměření práce bude dále podrobněji objasněna charakteristika obecně prospěšných společností.

2.1.3. Zdroje financování sociálních služeb

Finanční zdroje neziskových organizací se dělí podle několika kritérií. Podle **charakteru zdroje** se dělí na *finanční* prostředky (peníze a jiné finanční produkty) a *nefinanční* prostředky (věci, dary, informace, čas, zázemí, služby, materiál, lidské zdroje). Podle **geografického původu zdroje** může nezisková organizace čerpat ze zdrojů *domácích* a *zahraničních*. Podle **kritéria způsobu nabytí** se finanční prostředky rozlišují podle toho, zda jde o finanční příjem organizace nebo o ušetřené finanční prostředky organizace, tzn. ve formě *přímé a nepřímé podpory*. Nepřímou podporou se rozumí např. daňové úlevy, symbolický nájem nebo práce dobrovolníků.²³

Podle **původu prostředků organizace** se rozlišují na prostředky získané z *interních* zdrojů (zdroje z vlastní činnosti) a z *externích* zdrojů, mezi které patří veřejné zdroje (veřejná správa), individuální zdroje (jednotlivci) a soukromé zdroje (soukromé právnické osoby jako nadace a nadační fondy, živnostníci a jiné podnikatelské subjekty).

Ke **zdrojům z vlastní činnosti** se řadí příjmy z prodeje vlastních výrobků, kdy organizace vlastní např. chráněnou dílnu pro tělesně postižené, pak také příjmy z hospodářské činnosti (úhrady za poskytování služeb, poradenství, stravování, dopravy) a také různé fundraisingové akce (burzy, společenské akce, loterie).

Mezi **individuální dárce** patří dobrovolníci, členové organizace, příbuzní cílových skupin nebo lidé podobných zájmů. Tito dárce se stávají stále zajímavějším zdrojem peněz, know-how, informací i vyprodukované práce. Jejich jednání je založeno na citech, neočekávají žádné protislužby, dokážou podpořit širokou škálu pomoci. Jsou velmi ovlivněni tím, kdo je o pomoc požádá a v případě efektivní komunikace je s nimi možná dlouhodobá spolupráce.²⁴

²³ REKTOŘÍK, Jaroslav. *Organizace neziskového sektoru. Základy ekonomiky, teorie a řízení*. 3. aktual. vyd. Praha: Ekopress, s. r. o., 2010. 188 s. ISBN 978-80-86929-54-5.

²⁴ RŮŽIČKOVÁ, Růžena. *Neziskové organizace: vznik, účetnictví, daně*. 10. Vyd. Olomouc: ANAG, 2009. 247 s. ISBN 978-80-7263-538-2.

Firemními dárci jsou podniky a korporace. Některé podniky a velké firmy mají vybudován svůj grantový systém nebo koncept společenské odpovědnosti firem. Chce-li nezisková organizace požádat o finanční podporu, musí sepsat písemnou žádost s popisem projektu, rozpočtem a informacemi o poslání a cílech organizace. Žádosti posuzuje skupina lidí složená ze zástupců firmy. V případě menších firem a podnikatelů velmi záleží na vzájemném osobním jednání. Malé firmy není vhodné žádat jen o finanční prostředky, protože pro většinu z nich je jednodušší poskytnout zdarma své výrobky (např. nábytek, počítač) či služby (tisk materiálů).

Veřejné zdroje zahrnují Evropskou unii, Organizaci spojených národů, evropské statutární a samosprávné zdroje a státem řízené instituce, kraje a obce. Z rozpočtů kapitol státního rozpočtu, z rozpočtů krajů, obcí a státních fondů mohou neziskové organizace získávat finanční prostředky formou dotací *programového financování* po úspěšném dotačním řízení na základě rozhodnutí o dotaci podle rozpočtových pravidel. Výrazná podpora neziskovému sektoru plyne ze státního rozpočtu v rámci režimu *Státní dotační politiky* vůči nestátním neziskovým organizacím. Takto mohou nestátní neziskové organizace získat dotace na vlastní činnost a provoz, či poskytování veřejných a veřejně poskytovaných služeb. Velmi významné jsou také dotace *z fondů Evropské unie*, zejména z Evropského sociálního fondu. Dalším zdrojem finančních prostředků pro veřejně prospěšné účely jsou *odvody z hazardních her a loterií*.²⁵ Obce musí dále tyto odvody za hrací automaty na jejich území použít na veřejně prospěšnou činnost, rozděluje je tedy nestátním neziskovým organizacím ve svém okolí jako podporu jejich činnosti. Možnou formou přímého financování z veřejných rozpočtů jsou *veřejné zakázky*. Jsou uskutečňovány při zajišťování veřejných služeb a při jejich poskytování. Děje se tak uzavřením soukromoprávní smlouvy podle občanského, živnostenského nebo obchodního zákoníku. Může se jednat o různé licence, nákupy na fakturu, koncese a další. Církevním organizacím je určena *podpora daná ze zákona*, na úhradu osobních požitků duchovních, kteří působí jako zaměstnanci církví a náboženských společností²⁶. Ve formě nepřímé podpory neziskového sektoru v České republice je uplatňován *omezený daňový režim*, který umožňuje neziskovým organizacím ve vazbě na veřejně prospěšnou činnost využívat různá zvýhodnění, tzn. úlevy, osvobození nebo

²⁵ Zákon č. 202/1990 Sb., o loteriích a jiných podobných hrách, ve znění pozdějších předpisů.

²⁶ Zákon č. 218/1949 Sb., o hospodářském zabezpečení církví a náboženských společností státem, ve znění pozdějších předpisů.

výjimky ze zdanění²⁷. Některé obecní, městské a krajské úřady také poskytují neziskovým organizacím *úlevy od poplatků*, např. při úředním ověření dokumentů. Významné úspory neziskových organizací tvoří i *dohodnuté partnerství* s místní samosprávou např. ve formě pronájmů za symbolickou cenu.²⁸

Nadace a nadační fondy tvoří v České republice rozmanitý a v mnoha oblastech aktivní, tzv. nadační sektor. Neziskové organizace mohou požádat o finanční pomoc nebo předložit žádost o grant s vypracovaným projektem. Za podporu nežádají nadace příliš, požadují upřímné zprávy a chtějí vidět, že jejich peníze pomáhají řešit problémy.

Nezisková organizace může být stabilní v případě, že je financována z různých zdrojů, které jsou v ideálním případě vyvážené. Získávání prostředků z jednotlivých zdrojů velmi ovlivňuje značka organizace, její známost a pověst. Mezi klíčové aktivity všech neziskových organizací patří *public relations* (všechny aktivity a činnosti, které organizace provádí pro svou dobrou pověst – vztahy s veřejností), *fundraising* (získávání peněžních i nepeněžních darů), *marketing* (jak produkt organizace dostat za správnou cenu na správné místo a ve správném čase ke správnému klientovi), *řízení financí a řízení lidí* (nutnost kvalitního managementu).²⁹

2.2. Zásady finančního hospodaření obecně prospěšné společnosti

2.2.1. Legislativní vymezení obecně prospěšné společnosti

Postavení a právní poměry obecně prospěšné společnosti upravuje zákon č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech, ve znění pozdějších předpisů. Základními znaky obecně prospěšné společnosti jsou:

- právní subjektivita a způsobilost k právním úkonům,

²⁷ Zákon č. 586/1992 Sb., o dani z příjmů právnických osob, ve znění pozdějších předpisů.

²⁸ REKTORÍK, Jaroslav. *Organizace neziskového sektoru. Základy ekonomiky, teorie a řízení*. 3. aktual. vyd. Praha: Ekopress, s. r. o., 2010. 188 s. ISBN 978-80-86929-54-5.

²⁹ ŠEDIVÝ, Marek a Olga MEDLÍKOVÁ. *Úspěšná nezisková organizace*. Praha: Grada Publishing a.s., 2009. ISBN 978-80-247-2707-3.

- poskytování obecně prospěšných služeb občanům za předem stanovených a pro všechny uživatele stejných podmínek (především v sociální oblasti, ve zdravotnictví, ve školství a kultuře),
- výsledek hospodaření společnosti nesmí být použit ve prospěch jejich členů, zakladatelů, orgánů nebo zaměstnanců a musí být použit na poskytování obecně prospěšných služeb, pro které byla daná společnost založena,
- název obecně prospěšné společnosti musí obsahovat označení „obecně prospěšná společnost“ nebo jeho zkratku „o.p.s.“, jiné osoby toto označení ve svém názvu nebo obchodní firmě používat nesmí.³⁰

Vznik obecně prospěšné společnosti je dvoufázový, stejně jako u obchodních společností. V první fázi je obecně prospěšná společnost *založena* sepsáním zakládací listiny (je-li zakladatel jediný) nebo uzavřením zakládací smlouvy podepsané všemi zakladateli. Pravost podpisů musí být úředně ověřena. Potom se podává návrh na zápis do obchodního rejstříku u příslušného rejstříkového soudu. Společnost *vzniká* dnem zápisu do obchodního rejstříku obecně prospěšných společností. Zakládací listina musí obsahovat obligatorní údaje (název, sídlo, identifikace zakladatelů apod.), identifikační data členů správní a dozorčí rady, způsob jednání těchto orgánů a také majetkové vklady zakladatelů OPS. Zakladateli mohou být fyzické i právnické osoby, včetně státu, v tomto případě však musí mít souhlas vlády.³¹

Obecně prospěšná organizace zaniká dnem výmazu z obchodního rejstříku obecně prospěšných společností. *Zániku* předchází *zrušení* společnosti bez likvidace nebo s likvidací. Obecně prospěšná společnost se zrušuje v případech, kdy uplynula doba, na kterou byla založena, nebo bylo dosaženo účelu, pro který byla založena. Zrušuje se také dnem, který je uveden v rozhodnutí správní rady o zrušení obecně prospěšné společnosti, prohlášením konkursu na její majetek, vnitrostátní fúzí, rozdělením nebo rozhodnutím soudu.³²

Zákon přesně vymezuje, jak v takových případech nakládat s vloženým a získaným majetkem, který nesmí být vrácen zakladateli, nýbrž musí být po zániku společnosti nabídnut vlastní obci a v případě nezájmu majetek přebírá Úřad pro zastupování státu ve věcech

³⁰ Zákon č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech, ve znění pozdějších předpisů.

³¹ § 5 zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech, ve znění pozdějších předpisů.

³² § 8 zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech, ve znění pozdějších předpisů.

majetkových. Takto získaný majetek musí být nadále používán k zajišťování obecně prospěšných služeb.³³

Orgány obecně prospěšné společnosti představuje ředitel, správní rada a dozorčí rada.

Ředitel je po novelizaci zákona č.248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech, s účinností od 1. 1. 2011, statutárním orgánem. Ředitele jmenuje a odvolává správní rada. Ředitel řídí činnost obecně prospěšné společnosti, jedná jejím jménem, nemůže být členem správní ani dozorčí rady, ale může se zúčastnit jejich jednání s hlasem poradním. Ředitelem může být pouze bezúhonná fyzická osoba způsobilá k právním úkonům.

Správní rada je složená nejméně ze tří členů, fyzických osob, které jsou bezúhonné a způsobilé k právním úkonům. V pracovněprávním vztahu s danou společností může být nejvýše jedna třetina členů správní rady. Členství ve správní radě je neslučitelné se členstvím v dozorčí radě téže obecně prospěšné společnosti. Členové správní rady vykonávají funkci řádného hospodáře, zachovávají mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, které by mohly poškodit dobré jméno společnosti. Funkční období členů správní rady je tříleté. Hlasovací právo je rovné. Správní rada je usnášeníschopná v přítomnosti nadpoloviční většiny jejích členů a k rozhodnutí je potřeba souhlasu většiny přítomných členů. Členy správní rady jmenuje zakladatel. Správní rada schvaluje rozpočet, řádnou a mimořádnou účetní závěrku a výroční zprávu obecně prospěšné společnosti.

Dozorčí radu zřizuje obecně prospěšná společnost jako svůj kontrolní orgán. Pro způsob ustanovení a členství v dozorčí radě platí stejná pravidla, jako pro správní radu. Dozorčí rada provádí přezkum řádné závěrky, mimořádné závěrky a výroční zprávy společnosti. Je oprávněna nahlížet do účetních dokladů a kontrolovat jejich obsah. Dozorčí rada je oprávněna v případě zjištěných nedostatků stanovit řediteli a správní radě lhůtu ke zjednání nápravy. Dozorčí radu musí povinně zřizovat ty společnosti, do kterých byl vložen nebo pronajat majetek obce nebo státu a také společnosti, které ze zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, účtují v podvojném účetnictví.³⁴

³³ § 9 zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech, ve znění pozdějších předpisů.

³⁴ DVOŘÁK, Tomáš, *Obecně prospěšná společnost*. 3. Vyd. Praha: Wolters Kluwer ČR, a.s., 2010, 124 s. ISBN 978-80-7357-598-4.

2.2.2. Hospodaření obecně prospěšných společností

Hospodaření obecně prospěšné společnosti je spojeno především s činností, kterou je oprávněna vyvíjet. Vedle obecně prospěšných služeb, za jejichž účelem byla založena, může společnost vykonávat také jiné doplňkové činnosti za podmínek, že bude dosaženo účinnějšího využití jejího majetku. Přitom nesmí být ohrožena kvalita, rozsah a dostupnost hlavních, obecně prospěšných služeb.³⁵ Charakteristickým rysem obecně prospěšné společnosti je povinnost důsledně oddělovat v účetnictví náklady a výnosy spojené s doplňkovými činnostmi, náklady a výnosy spojené s obecně prospěšnými službami a náklady a výnosy spojené se správou společnosti.

Osoby, které mají **povinnost vést podvojně účetnictví**, jsou vymezeny v § 1, odst. 2 zákona o účetnictví.³⁶ Podvojně účetnictví *v plném rozsahu* vedou subjekty dle § 13, zákona o účetnictví³⁷ a možnost vést účetnictví *ve zjednodušeném rozsahu* je vymezeno § 13a, zákona o účetnictví.³⁸ Z výše uvedeného zákona vyplývá, že obecně prospěšné společnosti musí vést podvojně účetnictví a v případě, že nemají povinnost ověření účetní závěrky auditorem, mohou vést podvojně účetnictví ve zjednodušeném rozsahu. Povinnost ověření účetní závěrky auditorem je u obecně prospěšné společnosti určena zákonem č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech, ve znění pozdějších předpisů. Zákon stanoví, že **roční účetní závěrku musí mít ověřenou auditorem** ty obecně prospěšné společnosti, které splňují následující podmínky:

- jsou příjemci dotací nebo jiných příjmů ze státního rozpočtu, z rozpočtu obce nebo z rozpočtu jiného územního orgánu, případně od státního fondu, jejichž celkový objem přesáhne v účetním období, za nějž je účetní závěrka sestavována, jeden milion Kč nebo
- výše jejich čistého obratu překročila deset miliónů Kč.

Obecně prospěšná společnost vypracovává a zveřejňuje **výroční zprávu** v termínu, který stanoví správní rada, a to nejpozději do šesti měsíců po skončení účetního období. Účelem výroční zprávy je informovat o činnosti a hospodaření společnosti. Kromě náležitostí stanovených v zákoně č. 563/1991 sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, musí

³⁵ § 17, odst. 1 zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech, ve znění pozdějších předpisů.

³⁶ § 1, odst. 2 zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech, ve znění pozdějších předpisů.

³⁷ § 1, odst. 2 zákona. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

³⁸ § 13, zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

³⁸ § 13a, zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

výroční zpráva obsahovat informace o všech činnostech uskutečněných v účetním období v rámci obecně prospěšných služeb, doplňkové činnosti a jejich zhodnocení, informace o lidských zdrojích, o stavu a vývoji fondů k rozvahovému dni, informace o výnosech v členění podle zdrojů, celkovém objemu nákladů v členění podle druhu nákladů, informace o stavu majetku, závazků a jejich struktuře k rozvahovému dni a také informace o změně zakládací listiny, změně ve složení správní a dozorčí rady, o změně ředitele, k nimž došlo v průběhu účetního období.³⁹

Účetní jednotky, které vedou *účetnictví ve zjednodušeném rozsahu*, sestavují účtový rozvrh, v němž mohou vést pouze účtové skupiny. Mohou spojit účtování v deníku s účtováním v hlavní knize, jedná se o tzv. americký deník. Účtují pouze o zákonných rezervách a zákonných opravných položkách. Účetní závěrku sestavují ve zjednodušeném rozsahu.

Daň z příjmů právnických osob je upravena zákonem č. 586/1992 Sb., v platném znění. Obecně prospěšné společnosti mohou v návaznosti na veřejně prospěšnou činnost využívat různá daňová zvýhodnění, tzn., že uplatňují **omezený daňový režim**. U poplatníků, kteří nebyli založeni nebo zřízeni za účelem podnikání, dani podléhají pouze příjmy ze ziskových činností.

Příjmy, které vznikají obecně prospěšným společnostem lze rozdělit na:

- **příjmy, které nejsou předmětem daně** (např. příjmy dosažené v hlavní činnosti, kdy náklady vynaložené na tyto příjmy jsou vyšší než tyto příjmy, úroky z vkladů na běžném účtu, dotace v souladu s rozpočtovými pravidly České republiky),
- **příjmy, které jsou předmětem daně** (např. příjmy z reklamy a z nájemného),
- **příjmy od daně osvobozené** (např. některé členské příspěvky, příjmy z kostelních sbírek, úrokové příjmy z prostředků veřejné sbírky pořádané pro veřejně prospěšnou činnost).⁴⁰

Omezený daňový režim je uplatňován také u **majetkových daní**. Předmětem *silniční daně* nejsou ta silniční motorová vozidla, která tato organizace používá pouze k činnostem v rámci poslání, z nichž plynoucí příjmy nejsou předmětem daně z příjmů.⁴¹ U *daně z nemovitostí* jsou

³⁹ Zákon č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech, ve znění pozdějších předpisů.

⁴⁰ REKTORÍK, Jaroslav. *Organizace neziskového sektoru. Základy ekonomiky, teorie a řízení*. 3. aktual. vyd. Praha: Ekopress, s. r. o., 2010. 188 s. ISBN 978-80-86929-54-5.

⁴¹ Zákon č. 16/1993 Sb., o dani silniční, v platném znění.

od daňové povinnosti osvobozeny všechny pozemky i stavby, které jsou ve vlastnictví neziskových subjektů.⁴² Poplatníky *daně dědické, darovací a z převodu nemovitostí* se neziskové organizace stávají tehdy, nabývají-li majetek dědictvím nebo darováním, nebo prodávají-li nemovitý majetek. Zákon ale umožňuje rozsáhlá osvobození.⁴³

Na základě výsledku hospodaření po zdanění musí obecně prospěšná společnost v případě *kladného výsledku* použít tyto prostředky na výkon hlavní činnosti v dalším zdaňovacím období. *Daňovou ztrátu*, která může společnosti vzniknout u činností v hospodářské oblasti, si obecně prospěšná společnost uplatnit nesmí.

Financování obecně prospěšné společnosti je vícezdrojové. Tyto společnosti získávají prostředky pro svoji činnost, jako další neziskové organizace, z těchto zdrojů:

- dotacemi ze státního, krajského nebo obecního rozpočtu,
- dotacemi ze státních fondů,
- příspěvky a dary od fyzických či právnických osob,
- z vlastní činnosti,
- z hospodářské činnosti (doplňkové činnosti).

Možnosti financování neziskových organizací již byly podrobněji popsány v předchozí podkapitole, viz.1.1.3 Zdroje financování sociálních služeb. Přesto je nutné vyzdvihnout jednu ze základních podmínek úspěšného fungování neziskové organizace, a to klíčovou úlohu *fundraisingu*, nutnosti zajistit pro organizaci více zdrojů, ze kterých je financována, aby nebyla závislá pouze na jednom z nich.

⁴² Zákon č. 338/1992 Sb., o dani z nemovitostí, v platném znění.

⁴³ Zákon č. 357/1992 Sb., o dani dědické, dani darovací a dani z převodu nemovitostí, v platném znění.

3. Analýza hospodaření PONTIS Šumperk, o.p.s.

3.1. Charakteristika a činnost společnosti

Obecně prospěšná společnost **PONTIS Šumperk o.p.s.** se zabývá poskytováním a dále rozvíjením sociálních služeb pro různorodé sociální skupiny obyvatel města Šumperka a okolí. Tohoto úkolu společnost dosahuje poskytováním registrovaných sociálních služeb v oblasti sociálního poradenství, sociální péče i sociální prevence.

Posláním a cílem společnosti PONTIS Šumperk o.p.s. je napomoci k uspokojování základních potřeb co nejširšímu spektru osob v rozmezí od nejmenších dětí, až po seniory, kteří se ocitli v nepříznivé životní situaci a potřebují podporu nebo pomoc jiné osoby. Tímto úsilím se obecně prospěšná společnost snaží posilovat začleňování jednotlivých cílových skupin do běžného života většinové společnosti.

Dne 26. září **1999** byla společnost zapsána do rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Krajským soudem v Ostravě oddíl O, vložka 96. Administrativní a přípravné kroky zajišťoval jeden zaměstnanec.

V roce **2000** začala společnost naplňovat poslání, kvůli kterému byla založena, tj. poskytování sociálních služeb na území města Šumperka a to v níže uvedených zařízeních:

- Dům pro matky s dětmi;
- Ubytovna pro občany v nouzi;
- Středisko osobní hygieny;
- Dům s pečovatelskou službou Tereza;
- Dům s pečovatelskou službou Alžběta;
- Klub důchodců;
- Krizový byt pro ženy.

Společnost zaměstnávala 12 zaměstnanců. Úměrně k rozvoji sociálních služeb se zvýšil i počet uživatelů těchto služeb. OPS obdržela pověření k výkonu sociálně-právní ochrany dětí.

V roce **2001** byly stávající a využívané služby rozšířeny o další služby v zařízeních:

- Informační středisko pro seniory;
- Půjčovna kompenzačních pomůcek;
- Kavárnička pro seniory.

Počet zaměstnanců se zvýšil na 15 osob.

Rok **2002** byl rokem stabilizace poskytovaných služeb a stavu zaměstnanců. Pozornost byla věnována především zkvalitňování služeb a prohlubování odbornosti zaměstnanců. Společnost rozšířila počet zaměstnanců pracujících na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr na 25. Byla zahájena spolupráce se Střední zdravotnickou školou v Šumperku, která byla realizována zejména praxí studentek a pomocí při zabezpečování aktivit pro seniory.

V roce **2003** dochází k rozšíření spektra nabízených služeb o další činnosti a zařízení:

- Opatrovnictví osob, které mají soudně omezenou způsobilost k právním úkonům, příp. jsou této způsobilosti zbaveni, a u kterých bylo opatrovníkem ustanoveno město Šumperk;
- Sociální byt;
- Kontaktní centrum Krédo;
- Společenské středisko SEVER.

Společnost převzala odpovědnost za zajištění chodu kontaktního centra pro drogově závislé. Orientování společnosti se tak významně zaměřilo i na oblast prevence sociálně patologických jevů. Počet zaměstnanců v hlavním pracovním poměru se zvýšil na 20 osob a 30 zaměstnanců pracovalo na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr.

Od roku **2004** zahájila společnost činnost dalších zařízení:

- Nízkoprahový klub pro děti a mládež Rachot;
- Dům s pečovatelskou službou Markéta;
- Denní centrum pro dospělé Matýsek.

V rámci rozvoje preventivních aktivit byl Nízkoprahový klub Rachot zprovozněn jako reakce na zvyšující se potřebu zachytu neorganizované mládeže pohybující se do této doby na ulici. Prohloubila se spolupráce se Střední zdravotnickou školou v Šumperku, na které studenti školy založili kroužek na podporu seniorů a osob se zdravotním postižením. Počet zaměstnanců v hlavním pracovním poměru vzrostl na 34 a na základě dohod konaných mimo pracovní poměr bylo zaměstnáno 40 osob.

V roce **2005** k žádnému dalšímu rozšíření nabízených služeb nedošlo. Začíná realizace projektu „Údržba zeleně – nová pracovní místa PONTIS Šumperk o.p.s.“, projekt je podporován z fondu Evropské unie (ESF), zahájeno období podporovaného zaměstnávání osob nepřizpůsobivých, těžce zaměstnatelných a znevýhodněných na trhu práce. Došlo k

mírnému navýšení počtu zaměstnanců v hlavním pracovním poměru na 37 z důvodu zkvalitňování poskytovaných služeb.

V průběhu roku **2006** je realizován projekt „Údržba zeleně“. Počet zaměstnanců v hlavním pracovním poměru se navýšil na 44.

Rok **2007** je přelomovým rokem v oblasti poskytování sociálních služeb, neboť vstoupil v platnost zákon o sociálních službách⁴⁴, který se promítl do života společnosti především změnami v její struktuře. Některé služby přestaly být sociálními (např. Mateřské centrum Babouček, sociální byty), jiné služby bylo možné dále poskytovat jen na základě živnostenského oprávnění (Kavárnička pro seniory). Společnost řešila i krizovou situaci, kdy došlo k odchodu celého pracovního týmu Kontaktního centra Krédo. Na první pohled téměř neřešitelný problém se podařilo úspěšně vyřešit přijetím nových zaměstnanců. Došlo k mírnému nárůstu zaměstnanců v hlavním pracovním poměru na 47 a na 50 u zaměstnanců činných na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr.

Rok **2008** byl rokem velkých změn, v jehož průběhu došlo na základě výběrového řízení ke změně ředitele společnosti. Tato změna s sebou přinesla zásadní změny v koncepci organizace a jejího dalšího směřování. V důsledku pozitivních změn byl položen pevný základ pro další stabilitu společnosti. Ubytovna na Zábřežské ukončila svoji činnost jako sociální služba a začala fungovat jako komerční ubytovna.

V roce **2009** došlo ke zkvalitnění standardů sociálních služeb. V druhé polovině roku proběhla inspekce kvality sociálních služeb na azylovém domě. Zároveň byla přijata úsporná opatření vzhledem k prognózám finančního vývoje do roku 2010. Došlo k výměně na postu předsedy správní rady.

Nejvýznamnější změna v roce **2010** byla učiněna v novém složení správní a dozorčí rady společnosti. Po změnách ve vrcholných orgánech společnosti byl tento rok obdobím stabilizace personálních týmů. Do azylového domu byl přijat nový vedoucí pracovník a byla posílena pozice sociální pracovnice. Vzhledem k nárůstu úkonů v rámci pečovatelské služby bylo nutné posílit personální tým o jednoho pracovníka v sociálních službách. Všechny tyto změny byly motivovány zkvalitněním sociálních služeb. V roce 2010 společnost na

⁴⁴Zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

kontaktním centru Krédo obhájila kvalitu poskytované sociální služby a získala tak certifikát kvality na další tři roky.⁴⁵

Název společnosti: PONTIS Šumperk o.p.s.

Adresa společnosti: Gen. Svobody 2800/68, 787 01 Šumperk

Telefon: +420 583 211 766

E-mail: pontis@pontis.cz

www: <http://www.pontis.cz>

IČ: 25843907

DIČ: CZ25843907

Výpis z rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Krajským soudem v Ostravě:
oddíl O, vložka 96

Datum zápisu: 26. září 1999

Právní forma: Obecně prospěšná společnost

Druh obecně prospěšných služeb:

1. provoz a poskytování sociálních služeb

- sociální poradenství;
- pečovatelská služba;
- denní stacionář;
- azylové domy;
- kontaktní centra;
- krizová pomoc;
- nízkoprahová zařízení pro děti a mládež;
- sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením.

2. provoz a poskytování dalších služeb

- půjčovna kompenzačních pomůcek;
- Kavárnička pro seniory;
- klub důchodců;
- sociální byty;
- společenské středisko „Sever“.

⁴⁵ PONTIS Šumperk o.p.s. *Výroční zpráva 2010*. [online]. Dostupné z:

http://www.pontis.cz/index.php?option=com_docman&task=cat_view&gid=15&Itemid=65.

Doplňková činnost

- hostinská činnost;
- pedikúra;
- výroba, obchod a služby neuvedené v příloze 1 až 3 živnostenského zákona.

Členství:

Česká asociace pečovatelských služeb,
Sdružení azylových domů,
Asociace poskytovatelů sociálních služeb,
Sít' mateřských center,
Unie neziskových organizací Olomouckého kraje.

Organizační struktura společnosti: viz Příloha 1.

Orgány společnosti: Ředitel, správní rada (3 členové), dozorčí rada (3 členové).

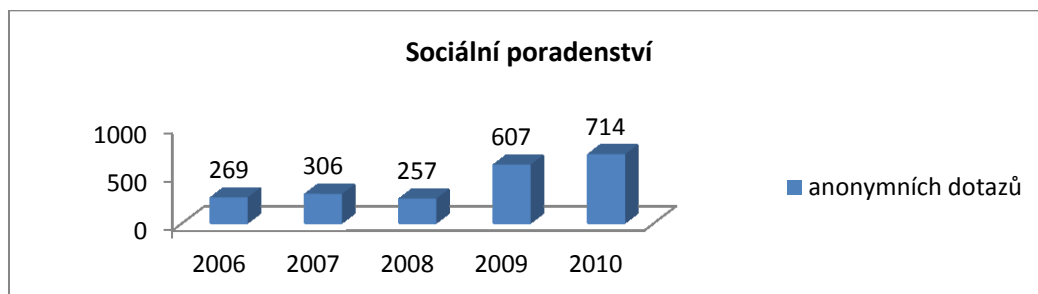
Zaměstnanci: Ke dni 31. 12. 2010 pracovalo ve společnosti 34 zaměstnanců na hlavní pracovní poměr. Dále v průběhu roku 2010 pracovalo ve společnosti průběžně 101 zaměstnanců na dohodu o provedení práce nebo na dohodu o pracovní činnosti.

V další části práce je věnována pozornost jednotlivým aktivitám společnosti v letech 2006 až 2010. Vzhledem k velkému rozsahu poskytovaných služeb je zde uveden jejich výčet, základní charakteristiky, využití klienty a zdroje financování těchto služeb.

Odborné sociální poradenství, ve formě informačního střediska pro seniory a zdravotně postižené, poskytuje poradenské služby lidem, kteří potřebují informace v oblasti sociálních služeb, dávek státní sociální podpory a sociální péče, získání kompenzačních pomůcek, využití volného času, jednání s úřady apod. Informační středisko je vedeno jako chráněné pracoviště a je zde zaměstnán pracovník se změněnou pracovní schopností. Aktivity jsou podpořeny z prostředků *Ministerstva práce a sociálních věcí*, prostřednictvím *Úřadu práce v Šumperku*, v rámci příspěvku na částečnou úhradu provozních nákladů na **chráněné pracovní místo**. V roce 2006 se toto středisko zapojilo do celostátní sbírky „*Zasukované tkaničky*“. V roce 2010 si společnost PONTIS Šumperk o.p.s. stanovila cíl oslovit širší veřejnost a rozšířit poskytování poradenství na větší okruh zájemců a osob, což se podařilo díky dobré prezentaci odborného sociálního poradenství. Od roku 2006 do roku 2010 se počet uživatelů, kteří využili této služby prostřednictvím anonymních dotazů, zvýšil téměř třikrát,

viz Graf 3.1. V půjčovně kompenzačních pomůcek měli klienti největší zájem o elektrické polohovací postele, mechanické vozíky a WC křesla.

Graf 3.1: Počet anonymních dotazů v letech 2006 – 2010



Zdroj: vlastní zpracování dle podkladů PONTIS Šumperk o.p.s.

Pečovatelská služba je poskytována v tzv. Domech s pečovatelskou službou (DPS Alžběta, DPS Tereza a DPS Markéta) a ve Středisku osobní hygieny osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení a jejichž situace vyžaduje pomoc jiné osoby. O umístění osob do jednotlivých domů rozhoduje Rada města Šumperka na základě doporučení sociálního odboru Městského úřadu Šumperk. Ubytovací služby jsou hrazeny uživateli dle ceníku, který spravuje rovněž Městský úřad Šumperk. Vývoj počtu uživatelů této služby je zachycen v grafu 3.2.

Dne 1. 1. 2007 vstoupil v platnost Zákon č. 108/2006Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a touto změnou přestaly být vedeny některé služby jako sociální, což se týkalo například provozování pedikúry, poskytované na Středisku osobní hygieny. Tato služba byla na konci roku 2009 zcela zrušena, protože se z dlouhodobého hlediska jevila jako ztrátová. K poklesu uživatelů pečovatelské služby došlo vlivem účinnosti nového zákona o sociálních službách.⁴⁶ Byly ukončeny smlouvy s uživateli, kteří byli v té době samostatní a nebylo jim účelné službu poskytovat. Začal se také více sledovat důvod, proč vstupují zájemci do DPS. Počet uživatelů ale neměl vliv na objem poskytnutých úkonů, který měl naopak stoupající tendenci. Pro představu způsobu výpočtu úhrad za jednotlivé poskytnuté služby je na konci práce uveden ceník pečovatelských úkonů, viz Příloha 2.

Od roku 2004 je společnost PONTIS Šumperk o.p.s. členem *České asociace pečovatelské služby* a v roce 2010 se stala členem *Asociace poskytovatelů sociálních služeb*.

⁴⁶Zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

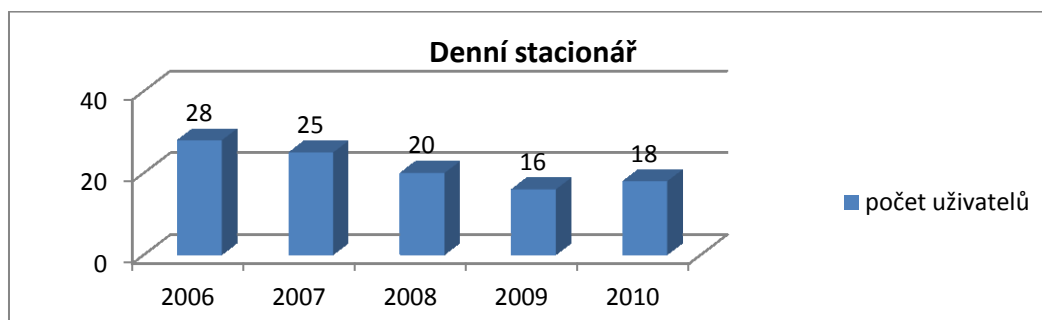
Graf 3.2: Počet uživatelů pečovatelské služby v letech 2006 - 2010



Zdroj: Vlastní zpracování dle podkladů PONTIS Šumperk o.p.s.

Denní stacionář je určen seniorům a dospělým občanům se zdravotním postižením, kteří z důvodu svého zdravotního, psychického nebo sociálního stavu nemohou nebo nechtějí být sami doma a jejichž rodiny o ně nemohu celodenně pečovat. Služba je poskytována v Denním centru pro dospělé Matýsek. Aktivita ve stacionáři podporují především rozvoj a udržení psychických a tělesných funkcí, zahrnují také pomoc uživatelům s celkovou hygienou, s přesuny, s komunikací a se zajišťováním celodenní stravy. Počet klientů využívajících denní stacionář v letech 2006 až 2010 je znázorněn níže, viz Graf 3.3. Pokles uživatelů denního stacionáře je způsoben zkvalitněním péče. Službu využívají klienti dlouhodoběji a obměna uživatelů není tak velká. Pokles uživatelů stacionáře nemá vliv na objem poskytnutých úkonů, které mají tendenci stoupající. Průměrná denní návštěvnost se pohybuje v rozmezí 6 až 8 osob. V roce 2009 došlo k dovybavení prostor denního stacionáře o 2 polohovací křesla a DVD přehrávač. Ze sponzorského daru byla v roce 2010 zakoupena 2 mechanická polohovací křesla.

Graf 3.3: Počet uživatelů denního stacionáře v letech 2006 - 2010

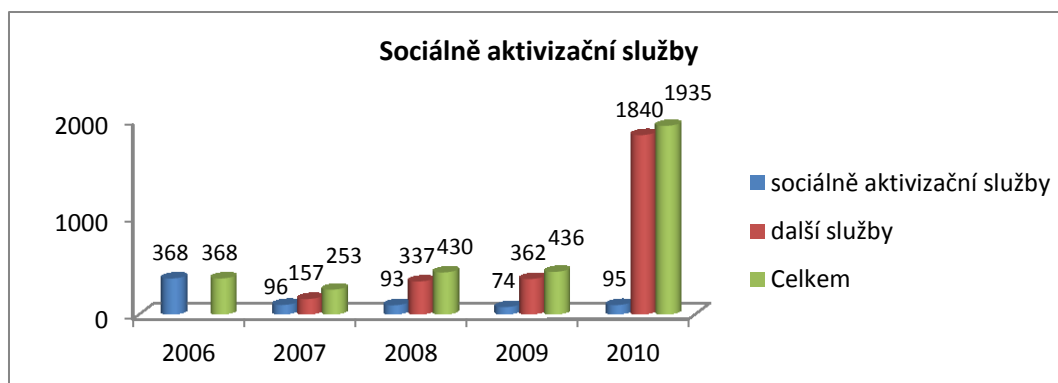


Zdroj: Vlastní zpracování dle podkladů PONTIS Šumperk o.p.s.

Sociálně aktivizační služby jsou poskytovány seniorům a zdravotně postiženým osobám, kterým hrozí sociální vyloučení. Cílem služeb je prodloužit aktivní a nezávislý život seniorů a zdravotně postižených, obnovit či udržet jejich komunikační i sociální dovednosti a

podpořit kontakt s vrstevníky. Úkolem pracovníků je vytvořit nabídku sociálně aktivizačních služeb tak, aby oslovila co nejširší skupinu zájemců. Každoročně jsou uskutečňovány různé aktivity (přednášky, cvičení, trénování paměti, společenské akce, výlety, plavání) pro uživatele Domů s pečovatelskou službou i pro širokou veřejnost. Podle povahy aktivit v závislosti na Zákoně č. 100/1988 Sb., o sociálním zabezpečení, ve znění pozdějších předpisů, jehož platnost skončila dne 31. 12. 2006 a platností nového Zákona č. 108/2006Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, jsou pak tyto služby odlišeny na sociálně aktivizační služby dle platného ceníku poskytovaných služeb a na další služby poskytované na základě provozních možností organizace taktéž dle platného ceníku. Do roku 2008 byly sociálně aktivizační služby poskytovány v zařízeních „Kavárnička pro seniory“ a „Klub důchodců“. Kavárnička pro seniory je v dalších letech provozována na základě živnostenského oprávnění. Od roku 2009 jsou sociálně aktivizační služby z důvodu organizačních změn, zvýšení kapacity osob a lepší dostupnosti služeb poskytovány ve společenském středisku Sever. V roce 2010 finančně přispěl *Olomoucký kraj* na realizaci projektu „*Pohybem a zábavou k aktivnímu stáří*“. Samotní uživatelé sociálních služeb se také aktivně podílejí na získávání prostředků pro organizaci, a to výrobou různých předmětů, které následně nabízejí na společenských akcích k prodeji, nebo vykonávají dobročinnou činnost pro spřátelené neziskové organizace. Přehled počtu uživatelů, kteří využili sociálně aktivizačních služeb a dalších služeb v letech 2006 až 2010 je znázorněn v grafu 3.4.

Graf 3.4: Počet uživatelů sociálně aktivizačních služeb v letech 2006 - 2010



Zdroj: Vlastní zpracování dle podkladů PONTIS Šumperk o.p.s.

Klub důchodců nabízí možnost účasti na volnočasových, vzdělávacích, aktivizačních a zájmových aktivitách (besedy, přednášky, výlety). Všechny aktivity plánuje a organizuje samospráva klubu, která je volena členy klubu a schází se jednou za měsíc. Počet členů se během let 2006 až 2010 zvýšil ze 126 na 180 členů, viz Tab. 3.1. Členský poplatek je

stanoven po celé sledované období pěti let ve výši 60 Kč/rok. Klub důchodců organizuje průměrně 20 akcí ročně, kterých se zúčastňuje průměrně 260 zájemců ročně.

Tab. 3.1: Počet členů Klubu důchodců v letech 2006 - 2010

rok	2006	2007	2008	2009	2010
počet členů	126	126	183	180	180

Zdroj: Vlastní zpracování dle podkladů PONTIS Šumperk o.p.s.

Azylový dům v Domově pro rodiče s dětmi v tísni poskytuje bydlení osamělým rodičům, případně zákonným rodičům s maximálním počtem čtyř nezletilých dětí ve své péči, kteří se nacházejí se v nepříznivé sociální situaci spojené se ztrátou bydlení. Azyl může být poskytnut i ženám v posledním trimestru těhotenství. Maximální délka poskytované služby je dvanáct měsíců. O tyto služby je velký zájem, celková vytiženost v letech 2006 až 2010 přesahuje 90%. Osoby, které chtějí využít tuto sociální službu, jsou vybírány na základě poradníku, ve kterém je potřeba ubytování osob bodově ohodnocena. Nájemné činí po celé sledované období 70 Kč/den pro dospělou osobu a 40 Kč/den pro dítě. Součástí sociální služby je nabídka volnočasových aktivit pro děti i dospělé. Cílem široké škály kroužků a besed je zkvalitnit podmínky pro výchovu a rozvoj dětí žijících v azylovém domě, aby nedocházelo k prohlubování sociálního vyloučení z důvodu krizové situace rodičů. V rámci výběrového řízení 12. ročníku *sbírkového projektu „Pomozte dětem“* zaslala PONTIS Šumperk o.p.s. v červnu roku 2010 projekt *„Pomoc dětem bez trvalého domova“*, který byl úspěšný, a společnost tímto získala 205 tisíc Kč. Tyto prostředky organizace použila na rekonstrukci dětské herny a dovybavila azylový dům zařízením pro děti. Domov pro rodiče s dětmi v tísni je členem Sdružení azylových domů ČR a Asociace poskytovatelů sociálních služeb. Využitelnost služeb v letech 2006 až 2010 je znázorněna v tabulce 3.2.

Tab. 3.2: Počet uživatelů azylového domu v letech 2006 - 2010

rok	2006	2007	2008	2009	2010
počet žen	29	41	38	38	24
počet mužů	0	0	3	0	2
počet dětí	50	74	88	82	41
celkem osob	79	115	129	120	67

Zdroj: Vlastní zpracování dle podkladů PONTIS Šumperk o.p.s.

Krizová pomoc je určena jako okamžitá pomoc ženám nebo osamělým rodičům s dětmi v životní krizi prostřednictvím nabídky krátkodobého ubytování, sociálního poradenství a zprostředkování kontaktu s dalšími odborníky a institucemi s cílem překlenout krizovou situaci uživatele. Okamžité ubytování je osobám poskytnuto ve standardním bytě 1 + 1 se

sociálním příslušenstvím, na nezbytnou dobu, zpravidla nepřesahující sedm dní. Služba je poskytována zdarma, zpoplatněny jsou pouze fakultativní (nadstandardní) služby. Průměrná doba pobytu v krizovém bytě v letech 2006 až 2010 je šest dní. Počet osob, které tuto sociální službu využilo, je znázorněn v tabulce 3.3.

Tab. 3.3: Počet uživatelů krizového bytu v letech 2006 - 2010

rok	2006	2007	2008	2009	2010
počet žen	19	19	19	8	10
počet mužů	0	0	1	0	0
počet dětí	31	19	28	25	17
celkem osob	50	38	48	33	27

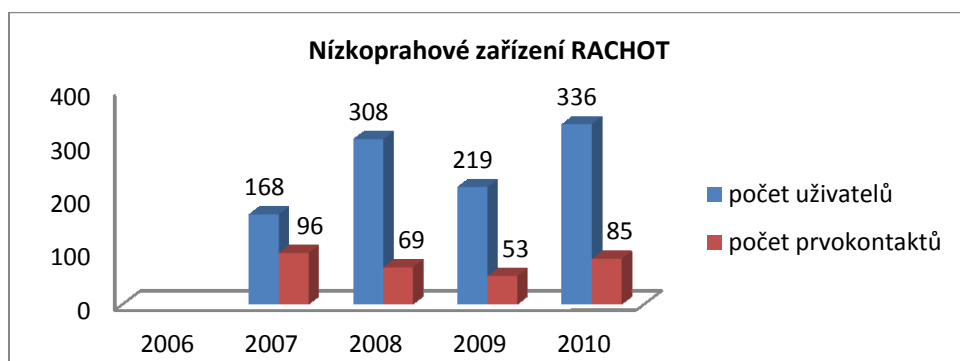
Zdroj: Vlastní zpracování dle podkladů PONTIS Šumperk o.p.s.

Nízkoprahový klub pro děti a mládež RACHOT je určen pro děti a mládež ve věku 12 až 26 let s rizikovými způsoby trávení volného času. Pracovníci nízkoprahového centra pořádají každý rok v rámci primárně preventivního programu besedy zaměřené na drogovou problematiku, které jsou určeny pro žáky pátých až devátých tříd základních škol. V letech 2006 až 2010 se ročně uskutečnilo průměrně 67 besed pro 1435 žáků ve 22 školách. Základní činností je samotná sociální práce s dětmi a mládeží, pomoc s jejich problémy v osobním životě (týrání, anorexie, drogy), i ve škole (prospěch, šikana). Průběžně jsou pořádány výtvarné, pohybové a jiné aktivity, koncerty, turnaje a další zážitkové programy. Část aktivit nízkoprahového centra je hrazena *Ministerstvem Vnitra České republiky* v rámci **Městského programu Prevence kriminality** a **Městského programu Individuální práce s dětmi**. V roce 2009 finančně podpořilo *Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy*, v rámci **Programu integrace romské komunity**, vzdělávání dětí a mladých lidí z vyloučených skupin obyvatelstva z řad romské populace. Probíhala počítačová výuka pro čtyřicet romských uživatelů nízkoprahového klubu a interaktivní besedy zaměřené na rozvoj volnočasových aktivit.

V rámci standardů kvality poskytování sociálních služeb⁴⁷ začali pracovníci společnosti v roce 2010 vytvářet nový operační manuál, který v budoucnu nahradí stávající směrnice a sjednotí práci všech zaměstnanců. Uvedený graf 3.5 znázorňuje počty klientů, kteří využívali služeb nízkoprahového zařízení a počty provokontaktů v letech 2006 až 2010.

⁴⁷ Příloha č. 2 k vyhlášce č. 505/2006 Sb. – Obsah standardů kvality sociálních služeb.

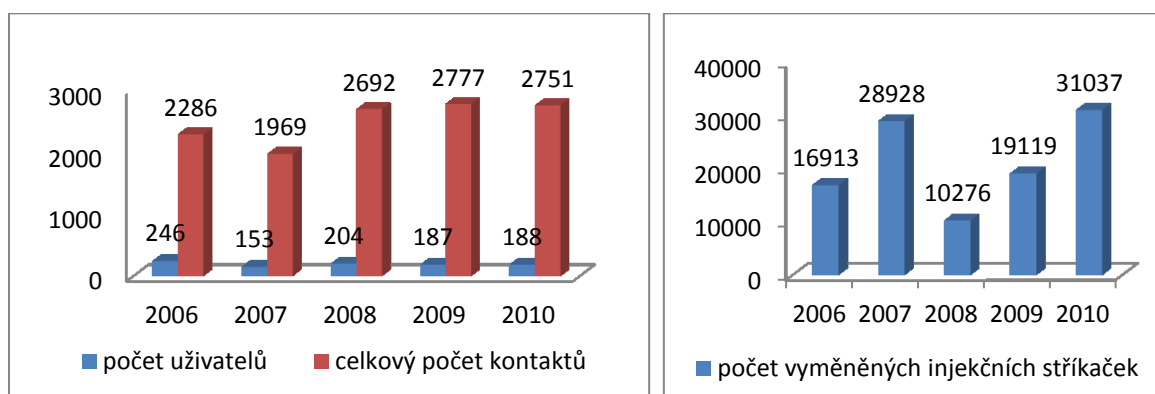
Graf 3.5: Počet uživatelů Nízkoprahového klubu RACHOT v letech 2006 - 2010



Zdroj: Vlastní zpracování dle podkladů PONTIS Šumperk o.p.s.

Kontaktní centrum KRÉDO je určeno pro osoby ohrožené drogovou závislostí nebo závislé na návykových látkách ve věku 16 až 64 let s rizikovým, nitrožilním nebo šetrnějším způsobem užívání návykových látek. Prostřednictvím rozhovorů, preventivních činností a poradenství pracovníci centra snižují důsledky rizikového užívání drog u uživatelů návykových látek. Součástí aktivit je ochrana společnosti a veřejného zdraví díky **Programu Harm Reduction**, v rámci kterého se uskutečňuje výměna injekčních stříkaček. Cílem je snižování zdravotních rizik (žloutenka, HIV a další závažná onemocnění) a sociálních rizik (psychický a mentální propad uživatele). **Projekt K-centrum Krédo** je realizován za finanční podpory Úřadu vlády České republiky, Rady vlády pro koordinaci protidrogové politiky a finančního příspěvku Olomouckého kraje. Počet uživatelů, celkový počet kontaktů a počet vyměněných injekčních stříkaček je uveden v následujícím grafu 3.6.

Graf 3.6: Počet uživatelů, celkový počet kontaktů a počet vyměněných injekčních stříkaček v kontaktním centru v letech 2006 – 2010



Zdroj: Vlastní zpracování dle podkladů PONTIS Šumperk o.p.s.

Mezi ostatní služby patří **Sociální byty**, které nabízejí možnost bydlení celé rodiny i s dětmi ve dvou bytech 1 + 1. V roce 2006 využili této sociální služby celkem čtyři dospělí

osoby se sedmi dětmi. V roce 2007 přestala být tato služba, s platností nového zákona ⁴⁸, službou sociální. Ubytovaný si hradí nájem a všechny poplatky spojené s užíváním bytu dle aktuálního ceníku organizace. Cílem této služby je ulehčit uživatelům přechod z azylového ubytování do běžného bydlení. Maximální délka pobytu je jeden rok. **Ubytovna na Zábřežské** byla provozována do konce roku 2007 jako sociální služba pod názvem „Ubytovna pro občany v nouzi“. V letech 2008 až 2010 již funguje jako komerční ubytovna. Nabízí ubytování ve čtyřech obytných buňkách a deseti pokojích. Kapacita činí 24 lůžek. Výtěžek z ubytovacích služeb slouží k dofinancování sociálních služeb. **Mateřské centrum Babouček** již také není od počátku roku 2007 vedeno jako sociální služba. Umožňuje rodičům na rodičovské dovolené společenský kontakt s možností aktivního zapojení do činnosti mateřského centra. Mateřské centrum nabízí ve společenském středisku „Sever“ různé klubové činnosti, cvičení pro maminky s dětmi, výtvarné a hudební aktivity. Organizuje plavání kojenců a batolat na bazéně i v rodinách, a to pod odborným dohledem kvalifikované pracovnice. V roce 2006 se Mateřské centrum Babouček stalo členem *Sítě mateřských center v ČR*. Finančně jej podporovalo *Ministerstvo práce a sociálních věcí*. V letech 2006 až 2010. proběhlo v mateřském centru průměrně 183 akcí ročně, kterých se zúčastnilo průměrně 1357 dospělých osob ročně, se svými dětmi.

Od března roku 2006 začala společnost s realizací projektu „**Údržba zeleně – nová pracovní místa PONTIS Šumperk o.p.s.**“. Tento projekt spolufinancoval *Evropský sociální fond* a *Státní rozpočet ČR*. Cílem projektu byl vznik střediska, nabízející zaměstnání především dlouhodobě nezaměstnaným občanům, kteří jsou uživatelé služeb společnosti PONTIS Šumperk o.p.s. Pracovní náplň těchto zaměstnanců se týkala drobnější údržby zeleně, výkopových prací a úklidových prací. V rámci projektu vzniklo sedm nových pracovních míst na čtyři úvazky. Aktivita tohoto typu v konečném důsledku snižují závislost na sociálních službách a zvyšují šanci k návratu do normálního života.

3.2 Hospodaření PONTIS Šumperk o.p.s.

Obecně prospěšná společnost PONTIS Šumperk, která vede podvojný účetnictví dle zákona o účetnictví⁴⁹ a podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech, ve znění

⁴⁸ Zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

⁴⁹ § 1, odst. 2 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

pozdějších předpisů, má povinnost ověření účetní závěrky auditorem a také povinnost každoročně vypracovávat a zveřejňovat výroční zprávu. Společnost hospodaří podle rozpočtu, který každoročně sestavuje na základě kvalifikovaného odhadu podle minulých let a předpokládaných zdrojů financování. Hospodaření PONTIS Šumperk o.p.s. za jednotlivé roky 2006 až 2010 zobrazují tabulky se zkrácenými výkazy zisku a ztráty. Jednotlivé grafy znázorňují rozdělení nákladů a výnosů dle položek. V závěru každého sledovaného roku je zobrazen přehledný graf příjmů společnosti, s rozdělením finančních prostředků podle původu zdrojů.

V roce **2006** nedošlo oproti předchozímu roku k rozšíření počtu sociálních služeb, dochází však k jejich zkvalitňování a zefektivňování. Tento rok byl zaměřen především na přípravu změny zákona o sociálních službách a z něho vyplývající povinnosti jako registrace, zavádění standardů kvality poskytovaných služeb a příprava inspekce kvality.⁵⁰ Společnost v tomto roce **hospodařila** s mírnou **ztrátou** 6 tis. Kč, viz Tab. 3.3.

Tab. 3.3 Zkrácený výkaz zisku a ztráty v roce 2006 (tis. Kč)

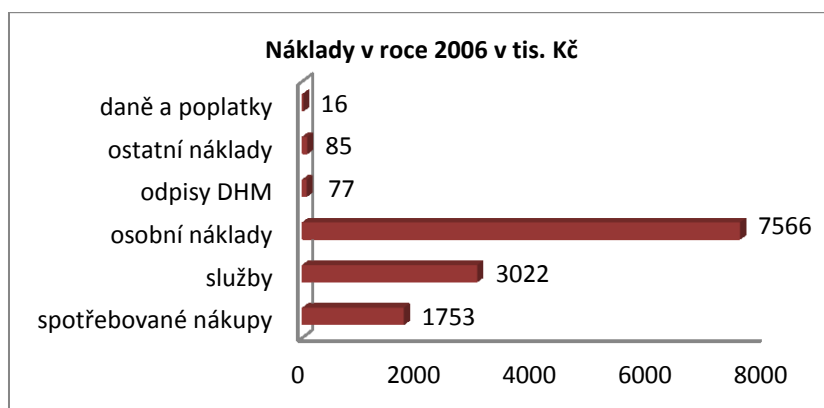
výnosy z prodeje služeb	2736	spotřebované nákupy	1753
výnosy z prodeje zboží	268	náklady na služby	3022
provozní dotace	9468	osobní náklady	7566
ostatní výnosy	41	daně a poplatky	16
		ostatní náklady	85
		odpisy	77
Výnosy celkem	12513	Náklady celkem	12519
HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK			-6

Zdroj: Vlastní zpracování, dle interních dokladů PONTIS Šumperk o.p.s.

Nejvyšší nákladovou položkou výkazu zisku a ztráty jsou **osobní náklady** ve výši 7 566 tis. Kč, do kterých jsou započteny mzdové náklady, zákonné sociální pojištění a zákonné sociální náklady. V roce 2006 pracovalo ve společnosti 44 zaměstnanců a 28 pracovníků na dohody o pracovní činnosti nebo na dohody o provedení práce. Další významnou položku tvoří **náklady na služby** v částce 3 022 tis. Kč, které obsahují náklady na opravy a udržování, na cestovné, na reprezentaci a na ostatní služby. **Spotřebované nákupy**, kam se řadí spotřeba materiálu, energie, pohonných hmot a zboží, dosáhly hodnoty 1753 tis. Kč, viz Graf 3.7.

⁵⁰ Zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

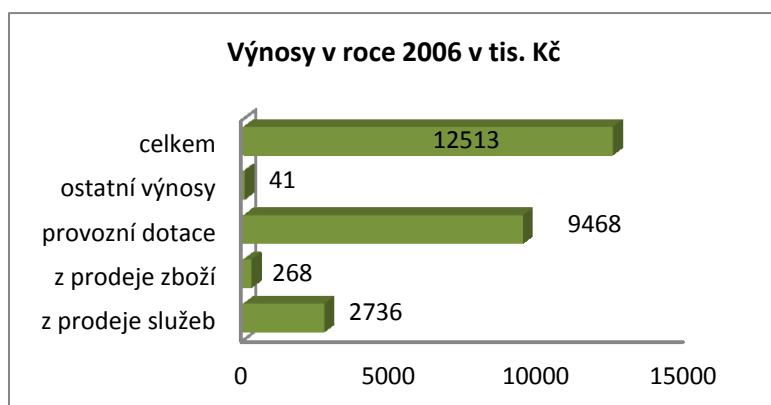
Graf 3.7 Členění nákladů dle položek za rok 2006 (tis. Kč)



Zdroj: Vlastní zpracování, dle interních dokladů PONTIS Šumperk o.p.s.

Největší výnosovou položkou společnosti tvoří **provozní dotace**, které v roce 2006 dosáhly částky 9 468 tis. Kč. Patří sem dotace z Evropského sociálního fondu, dotace ze státního rozpočtu ČR a jiné přijaté příspěvky a dary určené na provoz organizace. Významné jsou také položky z **prodeje zboží** v částce 268 tis. Kč a zejména **prodeje služeb** ve výši 2 736 tis. Kč, vytvořené vlastní činností společnosti, viz Graf 3.8.

Graf 3.8: Členění výnosů dle položek za rok 2006 (tis. Kč)

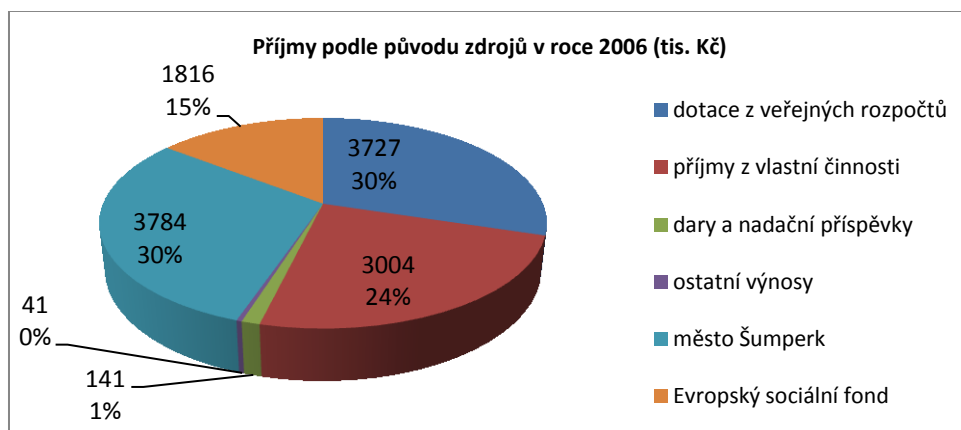


Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokladů PONTIS Šumperk o.p.s.

Následující graf 3.9 zobrazuje členění finančních zdrojů organizace v roce 2006 podle původu. Dotace z **veřejných rozpočtů** tvoří 30% z celkových příjmů společnosti ve výši 3 727 tis. Kč. Patří sem finanční prostředky poskytnuté z jednotlivých kapitol státního rozpočtu a prostředky získané od samosprávných celků mimo města Šumperka, které budou i v dalších letech sledovány odděleně, a to z důvodu rozsahu podpory vlastního města. Další 30% v částce 3 784 tis. Kč představuje významná finanční **podpora města Šumperka**. Velké zastoupení 24%, mají příjmy z **vlastní činnosti** ve výši 3 004 tis. Kč. V roce 2006 se jedná o tržby za služby a zboží v rámci hlavní činnosti. Dotace z **Evropského sociálního fondu** tvoří

15% z celkových příjmů, v částce 1 816 tis. Kč. Malý podíl, 1%, ve výši 141 tis. Kč, představují **nadační příspěvky a dary** od fyzických a právnických osob. Ostatní výnosy ve výši 41 tis. Kč, jsou svým procentním zastoupením v roce 2006 téměř zanedbatelné. Podrobná struktura zdrojů ve všech sledovaných letech 2006 – 2010 je uvedena na konci práce, viz Příloha 3.

Graf 3.9: Členění zdrojů podle původu v roce 2006 (tis. Kč a %)



Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokladů PONTIS Šumperk o.p.s.

Rok **2007** představoval pro společnost významné změny ve struktuře. Některé aktivity vypadly z typologie sociálních služeb, některé činnosti byly rozděleny na část provozovanou jako sociální služba a část na základě živnostenského oprávnění. Ze státních zdrojů byla výrazně krácena podpora činnosti kontaktního centra KRÉDO, krizová situace se podařila vyřešit pouze částečným personálním omezením poskytované služby a především finančním omezením služeb dalších. Ke konci roku 2007 došlo k rozpadu pracovního týmu a jeho kompletní výměně. Ve společnosti pracovalo 47 zaměstnanců a 50 pracovníků vykonávalo práce na dohody. **Hospodářský výsledek** společnosti skončil v roce 2007 **ztrátou** 24 tis. Kč., viz Tab. 3.4.

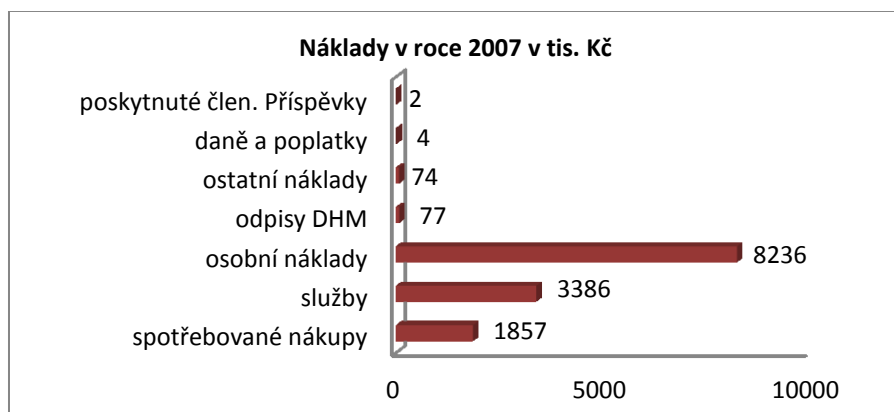
Tab. 3.4 Zkrácený výkaz zisku a ztráty v roce 2007 (tis. Kč)

výnosy z prodeje služeb	3067	spotřebované nákupy	1857
výnosy z prodeje zboží	244	náklady na služby	3386
provozní dotace	10294	osobní náklady	8236
ostatní výnosy	7	daně a poplatky	4
		ostatní náklady	74
		odpisy	77
		poskytnuté čl. přísp.	2
Výnosy celkem	13612	Náklady celkem	13636
HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK			-24

Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokladů PONTIS Šumperk o.p.s.

Osobní náklady v roce 2007 vzrostly na 8 236 tis. Kč, což bylo způsobeno nárůstem zaměstnanců v hlavním pracovním poměru na 47 a pracovníků činných na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr na 50. Oproti minulému účetnímu období se také zvýšily náklady na **spotřebované nákupy** a **náklady na služby** z důvodu nárůstu celkového množství poskytovaných služeb, viz Graf 3.10.

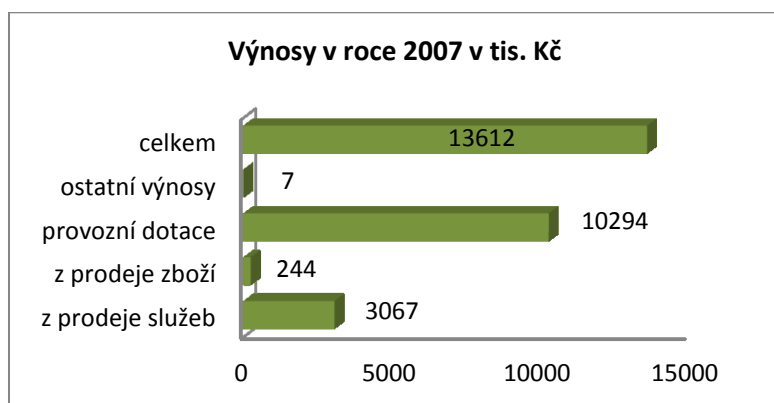
Graf 3.10 Členění nákladů dle položek za rok 2007 (tis. Kč)



Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokladů PONTIS Šumperk o.p.s.

Společnosti se podařilo v roce 2007 získat **dotace na provoz** ve výši 10 294tis. Kč. Vlastní činností organizace vytěžila z **prodeje služeb** částku 3 067 tis. Kč a z **prodeje zboží** 244 tis. Kč, viz Graf 3.11.

Graf 3.11 Členění výnosů dle položek za rok 2007 (tis. Kč)

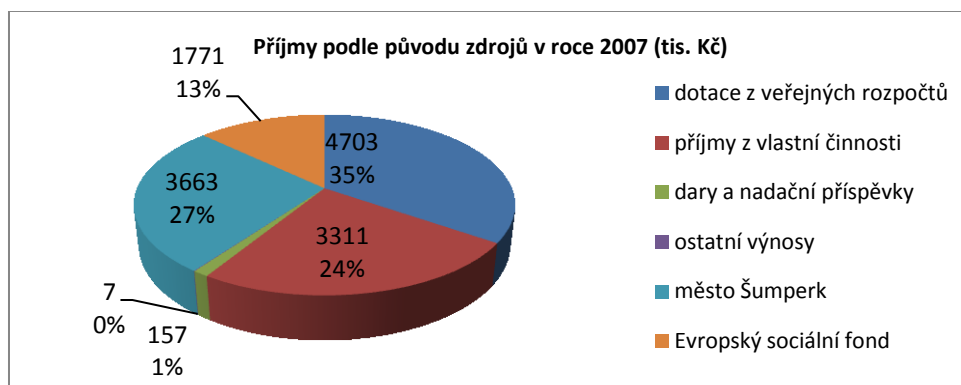


Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokladů PONTIS Šumperk o.p.s.

Podle hlediska původu zdrojů lze příjmy společnosti v roce 2007 rozdělit na dotace z **veřejných rozpočtů** ve výši 4 703 tis. Kč, s 35% procentním zastoupením vzhledem k celkovým příjmům organizace. **Příjmy z vlastní činnosti** v částce 3 311 tis. Kč, tvořící 24% z celkových příjmů, představují tržby z prodeje služeb a zboží. **Ostatní výnosy** ve výši 7 tis. Kč tvoří jen necelých 0,5% z celkových příjmů společnosti. **Dary a nadační příspěvky**

v částce 157 tis. Kč představují 1% podíl celkových příjmů organizace. **Evropský sociální fond** ve výši 1771 tis. Kč má na celkových zdrojích organizace 13% podíl. Velký význam má **podpora vlastního města** Šumperka ve výši 3 663 tis. Kč, což představuje 27% zastoupení celkových příjmů společnosti, viz Graf 3.12. Podrobná struktura zdrojů v roce 2007 je uvedena v příloze 3.

Graf 3.12: Členění zdrojů podle původu v roce 2007 (tis. Kč a %)



Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokladů PONTIS Šumperk o.p.s.

Rok **2008** znamenal přelomové období v historii společnosti. Změna na pozici ředitele společnosti s sebou přinesla opatření v personální a mzdové oblasti, která směřovala ke snížení počtu zaměstnanců, zefektivnění organizace poskytovaných služeb a postupného zkvalitňování standardů sociálních služeb. Na počátku roku ukončila činnost Ubytovna na Zábřežské jako sociální služba a byla převedena plně jako komerční ubytovna. Od počátku účetního období roku 2008 začala společnost provozovat **doplňkovou činnost**. V tomto roce organizace **hospodařila s přebytkem** ve výši 950 tis. Kč. Ve výkazu zisku a ztráty figurují ve výnosech z doplňkové činnosti tržby z provozování ubytovacích služeb a tržby „Kavárničky pro seniory“, viz Tab. 3.5. Koncem roku 2008 bylo ukončeno provozování pedikúry, které se jevílo z dlouhodobého hlediska ztrátově. Na výsledek hospodaření v roce 2008 měly vliv i účetní opravy předchozích let. Ve společnosti pracovalo 34 zaměstnanců a 45 pracovníků na dohody.

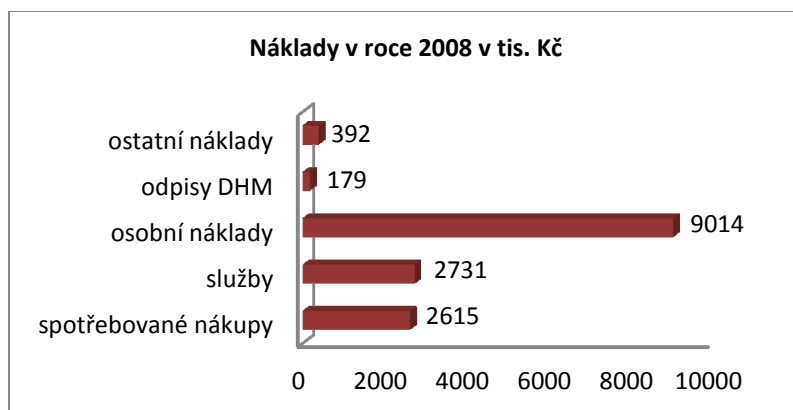
Tab. 3.5 Zkrácený výkaz zisku a ztráty v roce 2008 (tis. Kč)

výnosy z prodeje služeb hlav. č.	2442	spotřebované nákupy	2615
výnosy z prodeje služeb doplň. č.	1005	náklady na služby	2731
výnosy z prodeje zboží	238	osobní náklady	9014
provozní dotace	11022	odpisy	179
ostatní výnosy	1174	ostatní náklady	392
Výnosy celkem	15881	Náklady celkem	14931
HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK			950

Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokladů PONTIS Šumperk o.p.s.

Z důvodu probíhajících změn ve společnosti týkajících se zefektivnění práce a vzhledem k nárůstu **osobních nákladů**, které v roce činily 9 014 tis. Kč, docházelo během roku k postupné redukci zaměstnanců, jejichž počet koncem roku klesl na 34 v hlavním pracovním poměru a na 45 pracovníků na dohody. Položky **spotřebovaných nákupů** dosáhly částky 2 615 tis. Kč a **nákladů na služby** částky 2 731 tis. Kč, viz Graf 3.13.

Graf 3.13 Členění nákladů dle položek za rok 2008 (tis. Kč)

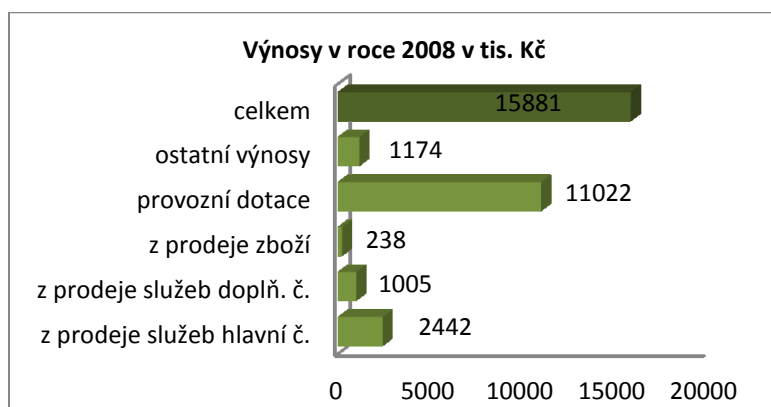


Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokladů PONTIS Šumperk o.p.s.

Nejvýznamnější výnosy společnosti za rok 2008 představovaly **provozní dotace** ve výši 11 022 tis. Kč, dále výnosy **z prodeje služeb v hlavní činnosti** ve výši 2 442 tis. Kč., a výnosy **z prodeje služeb z doplňkové činnosti** v částce 1 005 tis. Kč, viz Graf 3.14.

Úplný objem nákladů společnosti v členění za rok 2008 vykazoval na hlavní činnost 11 997 tis. Kč, na doplňkovou činnost 1 324 tis. Kč a na správní činnost 1 610 tis. Kč.

Graf 3.14 Členění výnosů dle položek za rok 2008 (tis. Kč)

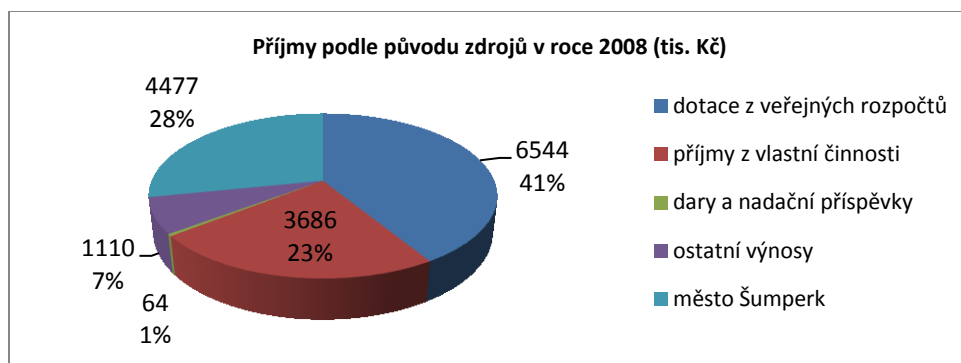


Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokladů PONTIS Šumperk o.p.s.

V roce 2008 mají ve skladbě finančního portfolia nejvyšší zastoupení, 41%, **dotace z veřejných rozpočtů** ve výši 6 544 tis. Kč. Finanční **podpora města Šumperka** ve výši 4 477

tis. Kč, představuje velmi významný 28% podíl na celkových zdrojích společnosti. 3 686 tis. Kč vytvořila společnost **vlastní činností**, což představuje 23% jejích celkových příjmů. **Ostatní výnosy** ve výši 1 110 tis. Kč mají 7% zastoupení, **dary a nadační příspěvky** ve výši 64 tis. Kč tvoří 1% z celkových příjmů organizace, viz Graf 3.15. Podrobná struktura příjmů společnosti je uvedena v příloze 3.

Graf 3.15 Členění zdrojů podle původu v roce 2008 (tis. Kč a %)



Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokladů PONTIS Šumperk o.p.s.

Během účetního období roku **2009** docházelo ke zkvalitnění standardů sociálních služeb.⁵¹ Ve druhé polovině roku proběhla inspekce kvality sociálních služeb na azylovém domě. Společnost přijímala úsporná opatření vzhledem k prognózám finančního vývoje do roku 2010. Díky organizačním změnám z roku 2008, navazujícím opatřením roku 2009 a získaným finančním zdrojům se společnosti podařilo vytvořit **hospodářský výsledek s přebytkem** 537 tis. Kč, viz Tab. 3.6.

Tab. 3.6 Zkrácený výkaz zisku a ztráty v roce 2009 (tis. Kč)

výnosy z prodeje služeb hlav. č.	2474	spotřebované nákupy	3043
výnosy z prodeje služeb doplň. č.	980	náklady na služby	2398
výnosy z prodeje zboží	188	osobní náklady	8883
provozní dotace	11563	odpisy	200
ostatní výnosy	501	ostatní náklady	594
		daň z příjmu	51
Výnosy celkem	15706	Náklady celkem	15169
HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK			537

Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokladů PONTIS Šumperk o.p.s.

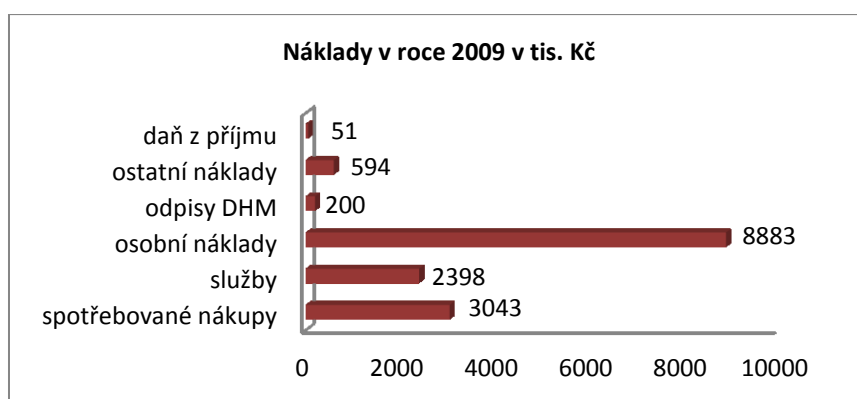
Nejvyšší položku nákladů společnosti za rok 2009 tvořily **osobní náklady** ve výši 8 883 tis. Kč, byly ale v porovnání s rokem 2008 nižší, a to z důvodu snížení počtu zaměstnanců v průběhu předchozího roku, což se na výši osobních nákladů projevilo dodatečně. Na konci

⁵¹Příloha č. 2 k vyhlášce č. 505/2006 Sb. – Obsah standardů kvality sociálních služeb.

roku 2009 měla společnost 33 zaměstnanců a 89 pracovníků na dohody. Z důvodu všeobecného zvyšování tržních cen za zboží vykazovala organizace nárůst **spotřebovaných nákupů** ve výši 3 043 tis. Kč, **náklady na služby** činily 2 398 tis. Kč. V roce 2009 odvedla společnost 51 tis. Kč na daní z příjmu, protože po odečtení odpočitatelné částky skončilo hospodaření společnosti v doplňkové činnosti ziskem, viz Graf 3.16.

Úplný objem nákladů společnosti v členění dosáhl částky 12 869 tis. Kč na hlavní činnost, 820 tis. Kč na doplňkovou činnost a 1 480 tis. Kč na správní činnost.

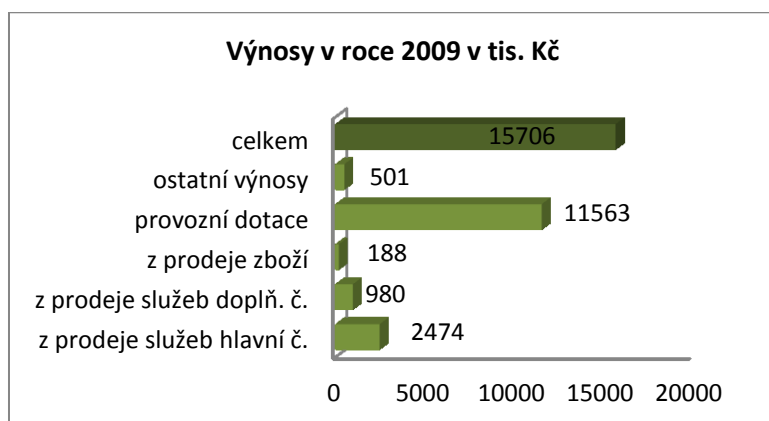
Graf 3.16 Členění nákladů dle položek za rok 2009 (tis. Kč)



Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokladů PONTIS Šumperk o.p.s.

Největší výnosovou položku v roce 2009 tvoří **provozní dotace** v hodnotě 11 563 tis. Kč. Výnosy z **prodeje služeb v hlavní činnosti** přinesly společnosti částku 2 474 tis. Kč a výnosy z **prodeje služeb ve vedlejší činnosti** částku 980 tis. Kč, viz Graf 3.17.

Graf 3.17 Členění výnosů dle položek za rok 2009 (tis. Kč)

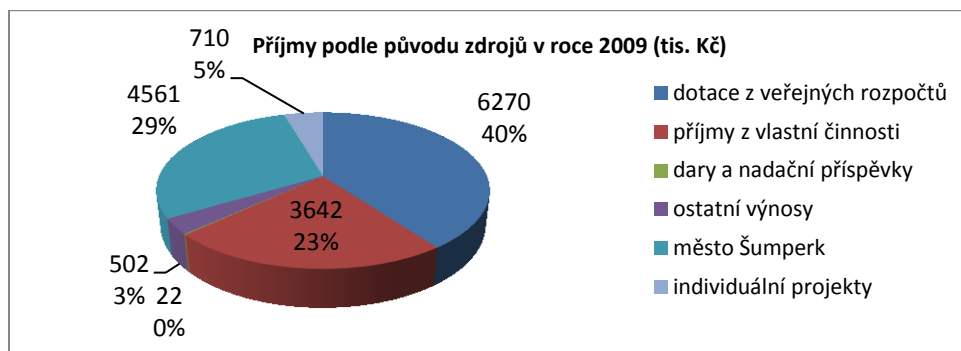


Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokladů PONTIS Šumperk o.p.s.

Podle původu zdrojů jsou příjmy společnosti zastoupeny v roce 2009 dotacemi z **veřejných rozpočtů** ve výši 6 270 tis. Kč a 40% podílem na celkových zdrojích, finanční

podpora města Šumperk v částce 4 561 tis. Kč a 29% podílem. **Příjmy z vlastní činnosti** tvoří částkou 3 642 tis. Kč, tj. 23% z celkových příjmů. Na **individuální projekty** získala společnost vlastním přičiněním 710 tis. Kč, což představuje 5% podíl. **Ostatní výnosy** v částce 502 tis. Kč znamenají 3% podíl z celkových zdrojů. **Dary a nadační příspěvky** činí 22 tis. Kč, což je v procentním vyjádření zanedbatelné množství. Podrobná struktura příjmů je uvedena v příloze 3.

Graf 3.18 Členění zdrojů podle původu v roce 2009 (tis. Kč a %)



Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokladů PONTIS Šumperk o.p.s.

V roce **2010** došlo vzhledem k dobré finanční situaci k dalšímu rozvoji společnosti formou nákupu nového užitkového vozidla za 291 tis. Kč a k opravě sociálního vybavení sedmi bytů na azylovém domě v celkové hodnotě 326 tis. Kč. Další změnou bylo i posílení pozice rodiny, a to přebudováním jednoho křídla ubytovny na byty pro sociálně slabé rodiny. Uskutečnila se výměna výtahu na Domě s pečovatelskou službou Alžběta a koncem roku byly ze sponzorského daru zakoupeny 2 polohovací postele. **Výsledek hospodaření** společnosti skončil v roce 2010 **ztrátou** ve výši 239 tis. Kč, viz Tab. 3.7, která byla ovlivněna zvláště odpisem nedobytných pohledávek za uživateli ubytovacích služeb ve výši 116 tis. Kč a odpisy hmotného majetku v částce 180 tis. Kč.

Tab. 3.7 Zkrácený výkaz zisku a ztráty v roce 2010 (tis. Kč)

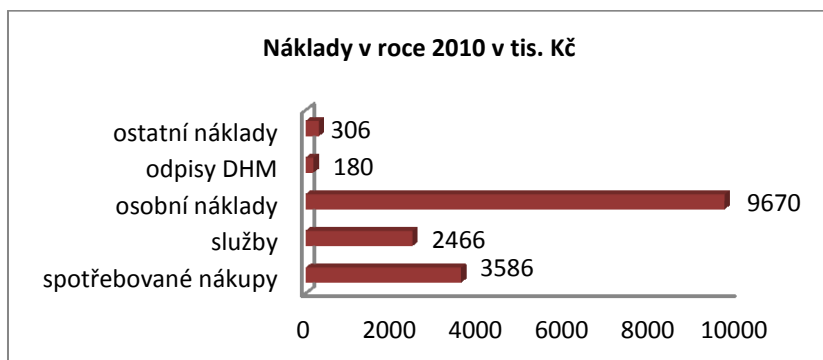
výnosy z prodeje služeb hlav. č.	1954	spotřebované nákupy	3586
výnosy z prodeje služeb doplň. č.	665	náklady na služby	2466
výnosy z prodeje zboží	162	osobní náklady	9670
provozní dotace	11721	odpisy	180
investiční dotace	119	ostatní náklady	306
ostatní výnosy	1348		
Výnosy celkem	15969	Náklady celkem	16208
HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK			-239

Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokladů PONTIS Šumperk o.p.s.

Celkové náklady společnosti v částce 16 208 tis. Kč jsou rozčleněny podle položek, kde nejvýznamnější položky nákladů tvoří **osobní náklady** ve výši 9 670 tis. Kč, **spotřebované nákupy** v hodnotě 3 586 tis. Kč a **náklady na služby** v částce 2 466 tis. Kč, viz Graf 3.19.

Úplný objem nákladů společnosti v členění vykazuje hodnoty 14 185 tis. Kč na hlavní činnost, 762 tis. Kč na doplňkovou činnost a 1 261 tis. Kč na činnost správní.

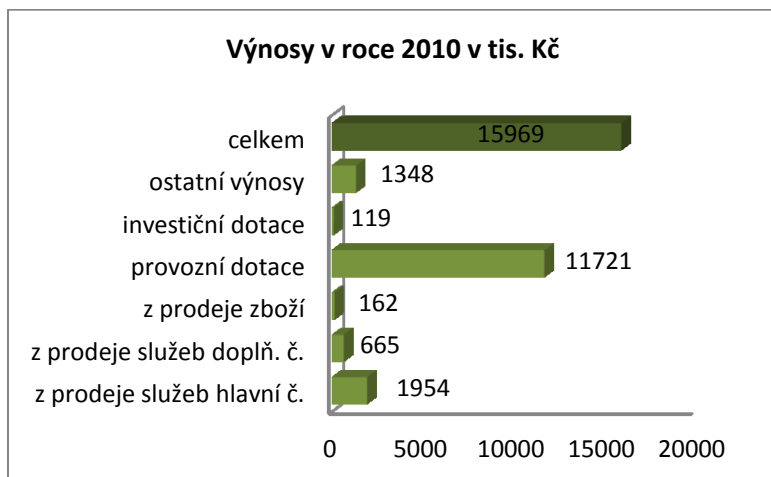
Graf 3.19 Členění nákladů dle položek za rok 2010 (tis. Kč)



Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokladů PONTIS Šumperk o.p.s.

Z výnosů v roce 2010 tvoří největší položku opět **provozní dotace** ve výši 11 721 tis. Kč, do nichž jsou zahrnuty i individuální projekty. Významné jsou příjmy z **prodeje vlastních služeb** a **ostatní výnosy**, viz Graf 3.20.

Graf 3.20 Členění výnosů dle položek za rok 2010 (tis. Kč)

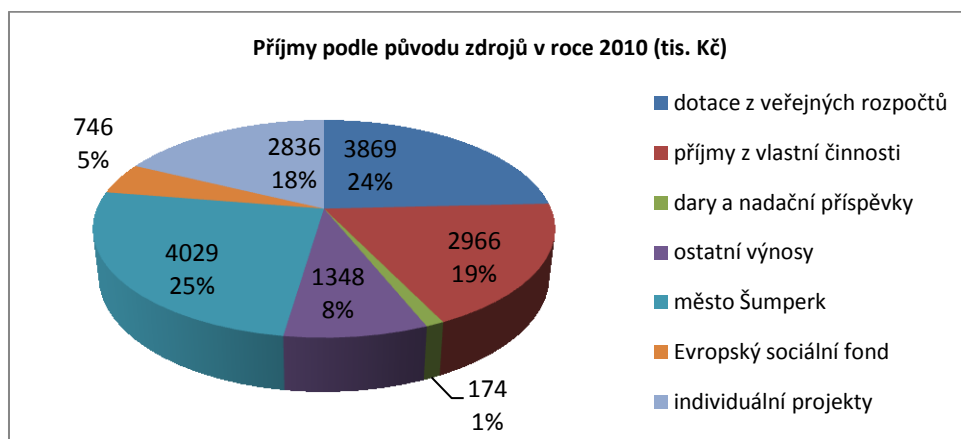


Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokladů PONTIS Šumperk o.p.s.

Z následujícího grafu je patrné, že **podpora města Šumperka** má i v roce 2010 velmi podstatné 25% zastoupení na celkových příjmech společnosti v částce 4 029 tis. Kč. Částka 3 869 tis. Kč (24%) tvoří **dotace z veřejných rozpočtů**. Významnou částku tvoří v roce 2010 **individuální projekty** ve výši 2 836 tis. Kč, s podílem 18% na celkových příjmech organizace.

Příjmy z vlastní činnosti představují částku 2 966 tis. Kč (19%), finanční prostředky **z Evropského sociálního fondu** činí 746 tis. Kč (5%), **ostatní výnosy** jsou ve výši 1 348 tis. Kč (8%), **dary a nadační příspěvky** v částce 174 tis. Kč tvoří 1% z celkových zdrojů společnosti, viz Graf 3.21. Podrobný rozpis původu zdrojů je uveden v příloze 3.

Graf 3.21 Členění zdrojů podle původu v roce 2010 (tis. Kč a %)



Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokladů PONTIS Šumperk o.p.s.

V závěru této kapitoly je uveden celkový přehled stavu majetku společnosti PONTIS Šumperk o.p.s. ve sledovaných letech 2006 až 2010, viz Tab. 3.8.

Tab. 3.8 Stavy majetku PONTIS Šumperk o.p.s. v letech 2006 – 2010 (tis. Kč)

	stav k 1.1. 2006	stav ke 31.12. 2006	stav ke 31.12. 2007	stav ke 31.12. 2008	stav ke 31.12. 2009	stav ke 31.12. 2010
Dlouhodobý hmotný majetek	909	1011	1411	2637	2757	3048
Oprávky k DHM	-323	-400	-400	-660	-860	-1040
Zásoby	15	16	16	9	9	7
Pohledávky	720	1158	1158	1225	1787	3270
Krátkodobý finanční majetek	98	347	347	670	15	448
Jiná aktiva	0	0	0	108	32	42
Celkem aktiva	1419	2132	2532	3989	3740	5775

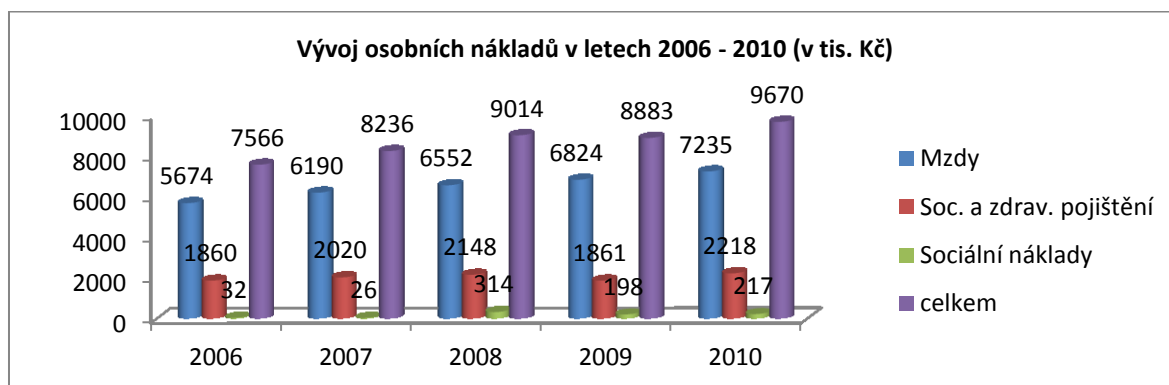
Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokladů PONTIS Šumperk o.p.s.

4. Zhodnocení hospodaření PONTIS Šumperk o.p.s.

4.1. Zhodnocení nákladů

Nejvyšší položku nákladů společnosti ve všech sledovaných letech 2006 až 2010 představují **osobní náklady**, do kterých jsou započteny mzdy zaměstnanců, odvody za zaměstnance na sociální a zdravotní pojištění a další sociální náklady. Podíly složek osobních nákladů vykazují v jednotlivých letech minimální odchylky. Mzdy tvoří v průměru 75% osobních nákladů, zdravotní a sociální pojištění průměrně 23,5% a sociální náklady průměrně 1,5% osobních nákladů v celém zkoumaném období. Celkový vývoj osobních nákladů ve sledovaných letech a podíl jeho složek je znázorněn v grafu 4.1. Od roku 2006 do roku 2008 mají osobní náklady stoupající tendenci, což je způsobeno nárůstem počtu zaměstnanců v roce 2007, ale také postupným zvyšováním mezd.

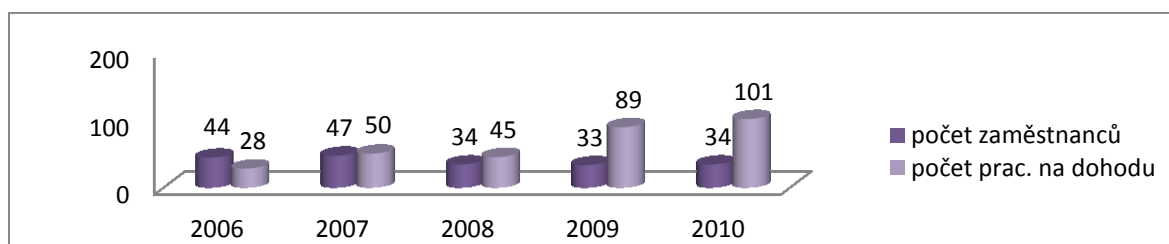
Graf 4.1 Vývoj osobních nákladů v letech 2006 – 2010 (tis. Kč)



Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokladů PONTIS Šumperk o.p.s.

Personálními změnami a úspornými opatřeními bylo v roce 2009 dosaženo poklesu osobních nákladů. Rok 2010 již ale opět vykazuje jejich nárůst z důvodu zvyšování mezd a vyššího počtu pracovníků, kteří vykonávají práce pro společnost na základě dohod o pracovní činnosti, viz Graf 4.2.

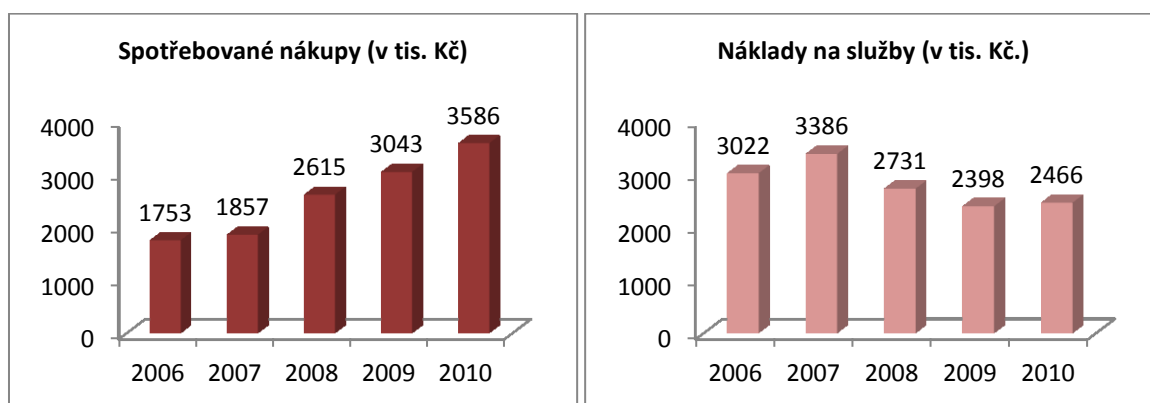
Graf 4.2 Vývoj počtu zaměstnanců v letech 2006 - 2010



Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokladů PONTIS Šumperk o.p.s.

Další sledovanou položkou jsou **spotřebované nákupy**, které mají po celé sledované období 2006 – 2010 stoupající tendenci z důvodu neustálého zvyšování cen za elektrickou energii, pohonné hmoty, plyn a vodu. Spotřeba materiálu také narůstá vlivem stále rozšiřující se škály poskytovaných služeb. Položka **náklady za služby** vykazuje v roce 2007 oproti roku 2006 nárůst, jako důsledek organizačních změn poskytovaných služeb způsobených platností nového zákona o sociálních službách.⁵² V dalších letech se náklady za služby stabilizují na nižších hodnotách, což je výsledkem celkového zefektivnění a zkvalitnění poskytovaných služeb, viz Graf 4.3.

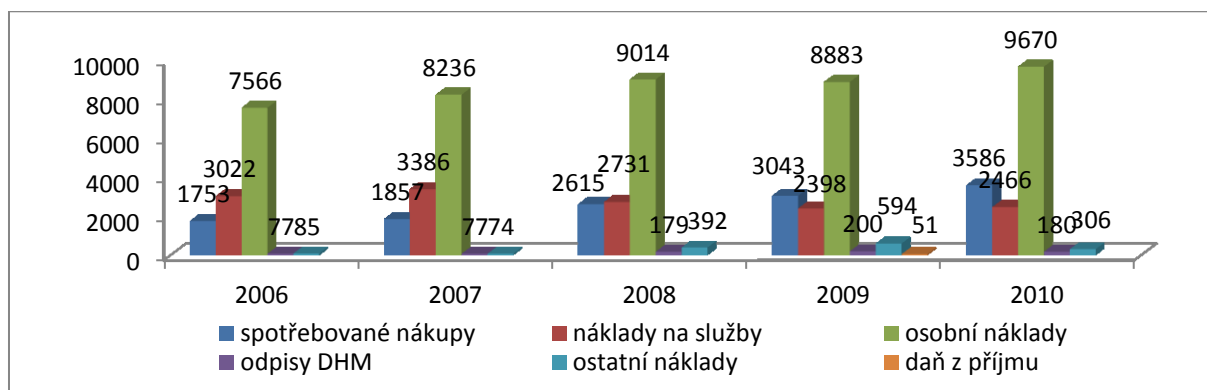
Graf 4.3 Vývoj spotřebovaných nákupů a nákladů na služby v letech 2006 – 2010 (tis. Kč)



Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokladů PONTIS Šumperk o.p.s.

Vývoj **celkových nákladů** v 2006 – 2010 zobrazuje graf 4.4, ve kterém jsou zahrnuty hodnoty jednotlivých položek nákladů celého sledovaného období. Mimo to, že se celkové náklady každým rokem zvyšují, což vyplývá z předchozího zhodnocení, je z tohoto grafu patrné, že společnost nemá ve sledovaném období větší výkyvy v rozložení jednotlivých položek a udržuje tak stabilní rozložení nákladů na svoji činnost.

Graf 4.4 Vývoj celkových nákladů dle položek v období 2006 – 2010 (tis. Kč)



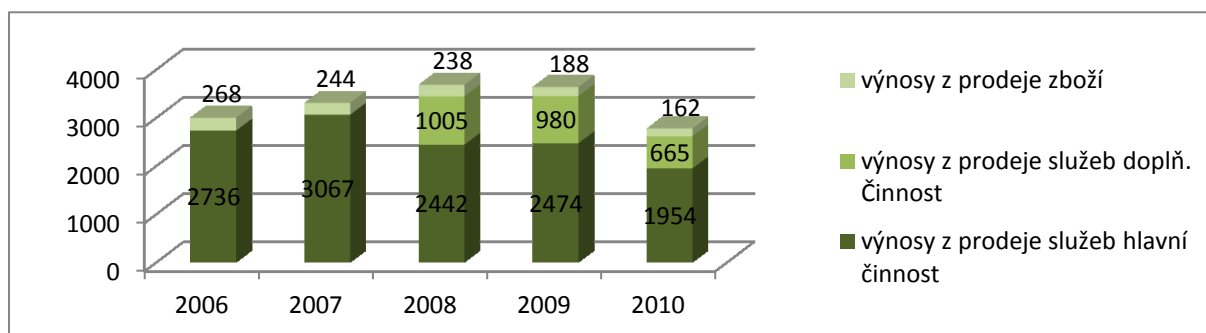
Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokladů PONTIS Šumperk o.p.s.

52 Zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

4.2. Zhodnocení výnosů

Příjmy společnosti z vlastní činnosti v roce 2006 a 2007 tvoří pouze příjmy z hlavní činnosti. V dalších sledovaných letech 2008 – 2010 jsou zde zahrnuty i příjmy z doplňkové činnosti, kterou začala společnost provozovat 1. 1. 2008. Na mírný pokles tržeb v roce 2009 a další pokles v roce 2010 měla vliv standardizace a zvyšování kvality poskytovaných služeb. Na výši tržeb se také projevíly, tak jako u mnoha dalších organizací, dopady celosvětové krize v roce 2009, viz Graf 4.5.

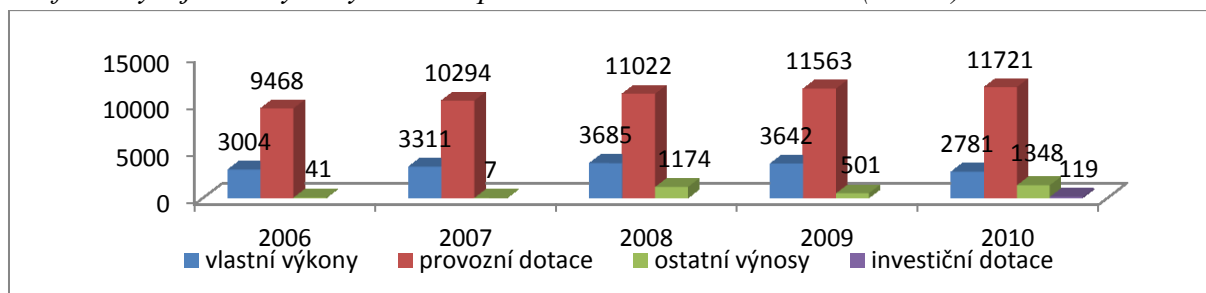
Graf 4.5 Vývoj příjmů z vlastní činnosti v letech 2006 – 2010 (tis. Kč)



Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokladů PONTIS Šumperk o.p.s.

Vývoj **celkových výnosů** společnosti dle položek zobrazuje graf 4.6. Z grafu je patrné, že po celé sledované období pěti let 2006 – 2010 mají **provozní dotace** stoupající tendenci. V letech 2009 a 2010 jsou zohledněny v dotacích určených na provoz společnosti i příjmy z individuálních projektů, které společnost vytvořila vlastním přičiněním. Díky provozním dotacím, které se organizaci daří úspěšně získávat, dochází během sledovaného období k jejímu neustálému rozvoji.

Graf 4.6 Vývoj celkových výnosů dle položek v letech 2006 – 2010 (tis. Kč)



Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokladů PONTIS Šumperk o.p.s.

Vývoj příjmů společnosti podle původu zdrojů v letech 2006 až 2010 je zobrazen v tisíci korunách českých a procentním zastoupením typu zdroje na celkových příjmech, viz Tab. 4.1 a pro lepší přehlednost je znázorněn i v grafu 4.7. Podrobná struktura zdrojů v jednotlivých letech je uvedena na konci práce v příloze 3.

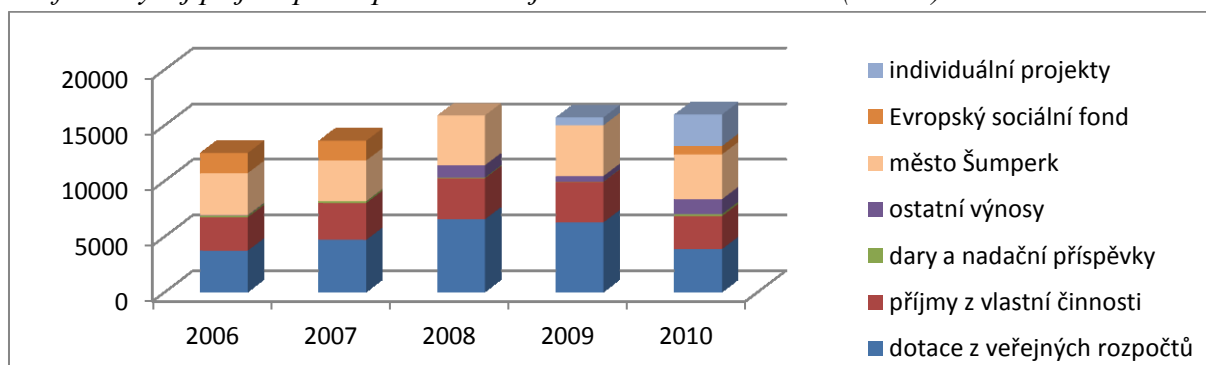
Tab. 4.1 Příjmy společnosti podle původu zdrojů v letech 2006 – 2010 (tis. Kč a %)

	2006		2007		2008		2009		2010	
dotace z veřejných rozpočtů	30%	3727	35%	4703	41%	6544	40%	6270	24%	3869
příjmy z vlastní činnosti	24%	3004	24%	3311	23%	3686	23%	3642	19%	2966
dary a nadační příspěvky	1%	141	7%	157	1%	64	0%	22	1%	174
ostatní výnosy	0%	41	0%	7	7%	1110	3%	502	8%	1348
město Šumperk	30%	3784	27%	3663	28%	4477	29%	4561	25%	4029
Evropský sociální fond	15%	1816	13%	1771					5%	746
individuální projekty (z VR)							5%	710	18%	2836
Celkem zdroje	100%	12513	100%	13612	100%	15881	100%	15707	100%	15968

Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokladů PONTIS Šumperk o.p.s.

Z grafu je dobře viditelné, že rozložení příjmů podle původu zdrojů je ve všech sledovaných letech vyvážené. Nejvyšší podíl z celkových příjmů společnosti tvoří dotace *z veřejných rozpočtů*. Velký podíl tvoří také příjmy společnosti získané *vlastní činností*. V letech 2006 a 2007 plynuly společnosti významné příjmy *z Evropského sociálního fondu* v rámci operačního programu Lidské zdroje, na vytváření nových pracovních míst. V roce 2010 získala společnost větší finanční prostředky pro svoji činnost *z individuálních projektů*.

Graf 4.7 Vývoj příjmů podle původu zdrojů v letech 2006 – 2010 (tis. Kč)

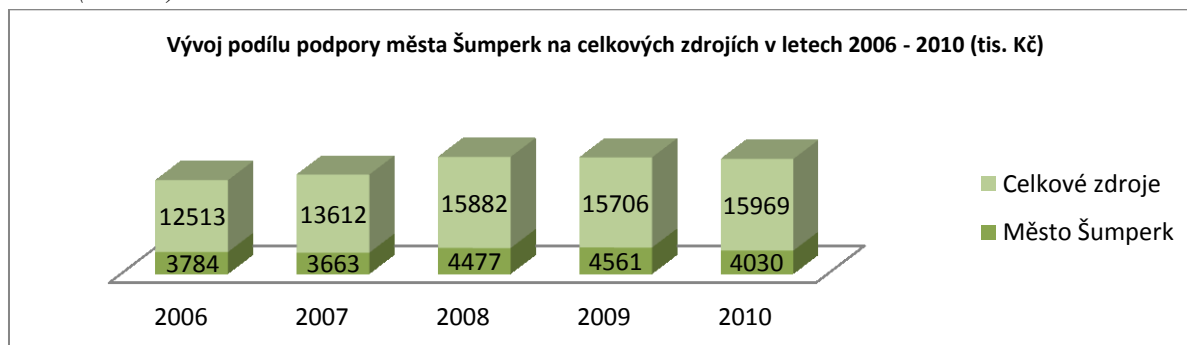


Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokladů PONTIS Šumperk o.p.s.

Stěžejní je finanční *podpora vlastního města Šumperka*, které je věnována zvláštní pozornost v grafickém vyjádření podílu na celkových zdrojích společnosti za sledované období let 2006 - 2010, viz Graf 4.8. Městský úřad v Šumperku si je vědom důležitosti poslání společnosti PONTIS Šumperk o.p.s., jako největšího poskytovatele sociálních služeb

v Olomouckém kraji. Ve všech letech sledovaného období město Šumperk podpořilo společnost částkami, které pro ni představovaly více než 1/4 z celkově získaných zdrojů ročně.

Graf 4.8 Finanční podpora města Šumperk a podíl na celkových zdrojích v letech 2006 – 2010 (tis. Kč)



Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokladů PONTIS Šumperk o.p.s.

Organizace se snaží využívat finanční prostředky i z dalších zdrojů a tím si udržuje dostatečnou stabilitu svého financování. Management společnosti si uvědomuje důležitost rovnoměrného rozložení svého finančního portfolia, jako základu úspěšného fungování. Případný zánik možnosti čerpat finanční prostředky z určitého typu zdroje by neměl mít pro společnost ohrožující význam, ale spíše omezující. Společnost by se měla v budoucnu zaměřit na zvýšení svých příjmů prostřednictvím darů od firem a jednotlivců.

4.3. Zhodnocení výsledků hospodaření

Celkové hospodaření společnosti PONTIS o.p.s. zobrazuje tabulka s celkovými výnosy a náklady v jednotlivých letech. Jejich rozdíly představují hospodářské výsledky za jednotlivé roky 2006 – 2010, viz Tab. 4.2. V letech 2006 a 2007 skončilo hospodaření společnosti ztrátou, kterou ovlivnily zejména narůstající osobní náklady. V letech 2008 a 2009 hospodařila společnost s přebytkem. Důvodem kladného hospodářského výsledku byla řada personálních a úsporných opatření společnosti a také získané množství finančních prostředků. V roce 2010 zaznamenala společnost ztrátu, která ale nebyla způsobena špatným hospodařením společnosti, nýbrž odpisy nedobytných pohledávek ve výši 115 tis. Kč a odpisy hmotného majetku ve výši 180 tis. Kč.

K 1. 1.2008 společnost zřídila fond – vlastní jmění. Tvorba fondu se řídí ustanovením §17, odstavce 3, zákona 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech. Společnost

převádí do fondu celý výsledek hospodaření po zdanění, který je určen v prvé řadě k úhradě ztráty vykázané v následujícím účetním období.

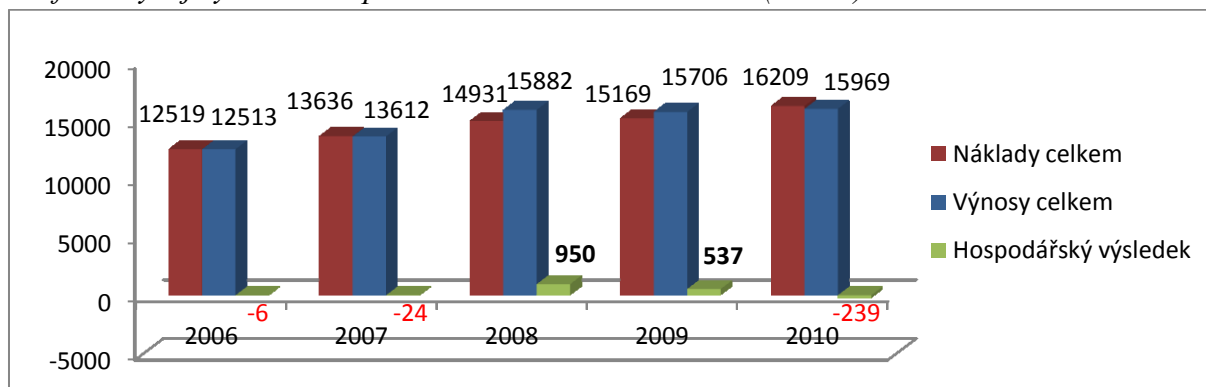
Tab. 4.2 Hospodářské výsledky v letech 2006 – 2010 (tis. Kč)

	2006	2007	2008	2009	2010
Výnosy	12513	13612	15882	15706	15969
Náklady	12519	13636	14931	15169	16209
ZISK/ZTRÁTA	-6	-24	950	537	-239

Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokladů PONTIS Šumperk o.p.s.

Z grafu 4.9 lze vyčíst, že po celé sledované období let 2006 – 2010 mají celkové náklady stoupající tendenci, které společnost dokáže svými výnosy dostatečně pokrýt. V rámci sledovaného období je celkové hospodaření společnosti vyrovnané.

Graf 4.9 Vývoj výsledků hospodaření v letech 2006 – 2010 (tis. Kč)



Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokladů PONTIS Šumperk o.p.s.

Vzhledem k obsahu práce by bylo vhodné sledovat např. náklady na jednoho klienta za každý sledovaný rok. Zajímavě se v průběhu sledovaných let jevil také vývoj počtu jednotlivých pečovatelských úkonů či specifických typů dotazů v rámci sociálního poradenství. Zhodnocení nákladů a výnosů při uskutečňování jednotlivých aktivit, jejich porovnání a celkový zájem o využití všech typů služeb, které společnost PONTIS Šumperk o.p.s. poskytuje, již ale přesahuje prostorový rámec této práce.

5. Závěr

Organizace, jejichž posláním je poskytování sociálních služeb, tvoří nejrozsáhlejší součást neziskového sektoru. V této práci byly popsány různé právní formy organizací poskytujících sociální služby, pozornost byla věnována především základům hospodaření obecně prospěšných společností.

Na konkrétním případě společnosti PONTIS Šumperk o.p.s., která sociální služby poskytuje, byla provedena analýza hospodaření v letech 2006 až 2010 a následné zhodnocení hospodaření metodou komparace. Cílem práce bylo zjistit, zda jsou zdroje příjmů této společnosti vyvážené, stabilní, a zda z důvodu nedostatku finančních zdrojů není ohrožena její budoucnost. Tento cíl se podařilo splnit výzkumem poskytnutých údajů a jejich celkovým zhodnocením.

Nezisková organizace může být stabilní v případě, že je financována z různých zdrojů, které jsou vyvážené. Finanční prognózy na počátku každého účetního období jsou u všech neziskových organizací nejisté. I přes tyto těžkosti se obecně prospěšná společnost PONTIS Šumperk snažila získávat prostředky všemi dostupnými způsoby, což se jí ve sledovaném období 2006 – 2010 úspěšně dařilo. Důležitou roli hrála spolupráce s městem Šumperk, která zajistila každoročně 1/4 celkových příjmů organizace. Další 1/4 každoročních příjmů tvořily příjmy z vlastní činnosti. Největší podíl na příjmech společnosti měly v každém roce dotace z veřejných rozpočtů, které představovaly ve sledovaném období pěti let průměrně 38% stabilních a vyvážených zdrojů ročně. Organizace získala také prostředky poskytnuté z Evropského sociálního fondu a vytvořila tak nová pracovní místa, především pro dlouhodobě nezaměstnané. V průběhu sledovaného období společnost využila dotací na vzdělávání svých pracovníků, což je důležité pro jejich rozvoj a pro úspěšné fungování celé organizace. Pro zdárné fungování společnosti v budoucnu bude také kromě finančních prostředků velmi důležité její materiální a technické zázemí. Toho může společnost dosáhnout prostřednictvím většího přílivu finančních prostředků zejména od firem a jednotlivců.

Mohlo by být zajímavé zaměřit se více na potencionální zdroje příjmů v rámci doplňkové činnosti, např. zprovozněním vývařovny (jidelny). Částečně by sloužila klientům, kteří využívají dalších služeb společnosti a zároveň by měla i komerční využití. V této souvislosti by vznikla nová pracovní místa. Vhodné prostory pro využití tohoto typu ve městě Šumperk k dispozici jsou, buď ve formě pronájmu, nebo formou odkupu nemovitosti. Zde by ale velmi záleželo na vzájemné spolupráci samotného města Šumperka, případně ostatních, finančně

zainteresovaných subjektů, zda by náklady na zprovoznění i další provoz nebyly příliš vysoké, jaká by byla finanční návratnost, zda by bylo zařízení dostatečně využíváno, vliv konkurence a mnoho dalších otázek, které by mohly vytvořit námět pro další bakalářskou práci.

Lze říci, že po změnách, které organizace v průběhu roku 2008 učinila, je její pozice stabilní a to i v rámci konkurence, která nutí společnost k udržování relativně stálých cen za poskytované služby. Významný vliv na dlouhodobou udržitelnost má pečlivé zvažování v oblasti výdajů společnosti. Důležitou roli pro úspěšné fungování organizace má i aktivní spolupráce správní rady, dozorčí rady a ředitele, což společnost PONTIS Šumperk o.p.s. splňuje.

Seznam použité literatury

Odborné knihy

DVOŘÁK, Tomáš, *Obecně prospěšná společnost*. 3. Vyd. Praha: Wolters Kluwer ČR, a.s., 2010, 124 s. ISBN 978-80-7357-598-4.

FACHINELLI, H. *Sociální politika. (studijní opora pro kombinovanou formu studia)*. Ostrava: VŠB-TU Ostrava, 2009. ISBN 978-80-248-1973-0.

KREBS, Vojtěch a kol. *Sociální politika*. 5. přeprac. a akt. vyd. Praha: Wolters Kluwer ČR, a. s., 2010. 544 s. ISBN 978-80-7357-585-4.

REKTOŘÍK, Jaroslav. *Organizace neziskového sektoru. Základy ekonomiky, teorie a řízení*. 3. aktual. vyd. Praha: Ekopress, s. r. o., 2010. 188 s. ISBN 978-80-86929-54-5.

RŮŽIČKOVÁ, Růžena. *Neziskové organizace: vznik, účetnictví, daně*. 10. Vyd. Olomouc: ANAG, 2009. 247 s. ISBN 978-80-7263-538-2.

ŠEDIVÝ, Marek a Olga MEDLÍKOVÁ. *Úspěšná nezisková organizace*. Praha: Grada Publishing a.s., 2009. ISBN 978-80-247-2707-3.

Legislativní zdroje

Zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Zákon č. 206/2009 Sb., kterým se mění zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Zákon č. 109/2006Sb., kterým se mění některé zákony v souvislosti s přijetím zákona o sociálních službách.

Vyhláška č. 239/2009 Sb., kterou se mění vyhláška č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Vyhláška č. 505/2006 Sb., k zákonu o sociálních službách, ve znění zákona č. 340/2007 Sb.

Příloha č. 1 k vyhlášce č. 505/2006 Sb. – Činnosti pro hodnocení schopnosti zvládat úkony péče o vlastní osobu a úkony soběstačnosti a odchýlný způsob hodnocení těchto úkonů u osob do 18 let věku.

Příloha č. 2 k vyhlášce č. 505/2006 Sb. – Obsah standardů kvality sociálních služeb.

Příloha č. 3 k vyhlášce č. 505/2006 Sb. – Obory vzdělání, při jejichž absolvování se nevyžaduje absolvování kvalifikačního kurzu pro pracovníky v sociálních službách.

Příloha č. 2 k vyhlášce č. 505/2006 Sb. – Obsah standardů kvality sociálních služeb.

Zákon č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech, ve znění pozdějších předpisů.

Zákon č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, ve znění pozdějších předpisů.

Zákon č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Zákon č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženské víry a postavení církví a náboženských společností, ve znění pozdějších předpisů.

Zákon č. 227/1997 Sb., o nadacích a nadačních fondech, ve znění pozdějších předpisů.

Zákon č. 202/1990 Sb., o loteriích a jiných podobných hrách, ve znění pozdějších předpisů.

Zákon č. 218/1949 Sb., o hospodářském zabezpečení církví a náboženských společností státem, ve znění pozdějších předpisů.

Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

Zákon č. 338/1992 Sb., o dani z nemovitostí, v platném znění.

Zákon č. 357/1992 Sb., o dani dědické, dani darovací a dani z převodu nemovitostí, v platném znění.

Zákon č. 16/1993 Sb., o dani silniční, v platném znění.

Zákon č. 586/1992 Sb., o dani z příjmů právnických osob, ve znění pozdějších předpisů.

Internetové zdroje

MINISTERSTVO PRÁCE A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ. *MPSV*: Právní předpisy pro sociální služby [online]. Dostupné z: <http://mpsv.cz/cs/7334>

PONTIS Šumperk o.p.s. *Výroční zpráva 2010*. [online]. Dostupné z: http://www.pontis.cz/index.php?option=com_docman&task=cat_view&gid=15&Itemid=65

Registr poskytovatelů sociálních služeb [online]. Dostupné z: <http://iregistr.mpsv.cz/>

Seznam zkratek

ČR – Česká republika

DHM – dlouhodobý hmotný majetek

DPS – dům s pečovatelskou službou

DVD – digitální víceúčelový disk

ESF – Evropský sociální fond

NROS – Nadace rozvoje občanské společnosti

OPS – obecně prospěšná společnost

VR – veřejný rozpočet

Prohlášení o využití výsledků bakalářské práce

Prohlašuji, že

- jsem byla seznámena s tím, že na mou bakalářskou práci se plně vztahuje zákon č. 121/2000 Sb. – autorský zákon, zejména § 35 – užití díla v rámci občanských a náboženských obřadů, v rámci školních představení a užití díla školního a § 60 – školní dílo;
- беру на вѣдомі, že Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava (dále jen VŠB-TUO) má právo nevýdělečně, ke své vnitřní potřebě, bakalářskou práci užít (§ 35 odst. 3);
- souhlasím s tím, že bakalářská práce bude v elektronické podobě archivována v Ústřední knihovně VŠB-TUO a jeden výtisk bude uložen u vedoucího bakalářské práce. Souhlasím s tím, že bibliografické údaje o bakalářské práci budou zveřejněny v informačním systému VŠB-TUO;
- bylo sjednáno, že s VŠB-TUO, v případě zájmu z její strany, uzavřu licenční smlouvu s oprávněním užít dílo v rozsahu § 12 odst. 4 autorského zákona;
- bylo sjednáno, že užít své dílo, bakalářskou práci, nebo poskytnout licenci k jejímu využití mohu jen se souhlasem VŠB-TUO, která je oprávněna v takovém případě ode mne požadovat přiměřený příspěvek na úhradu nákladů, které byly VŠB-TUO na vytvoření díla vynaloženy (až do jejich skutečné výše).

V Ostravě dne

.....

Hana Dvořáková

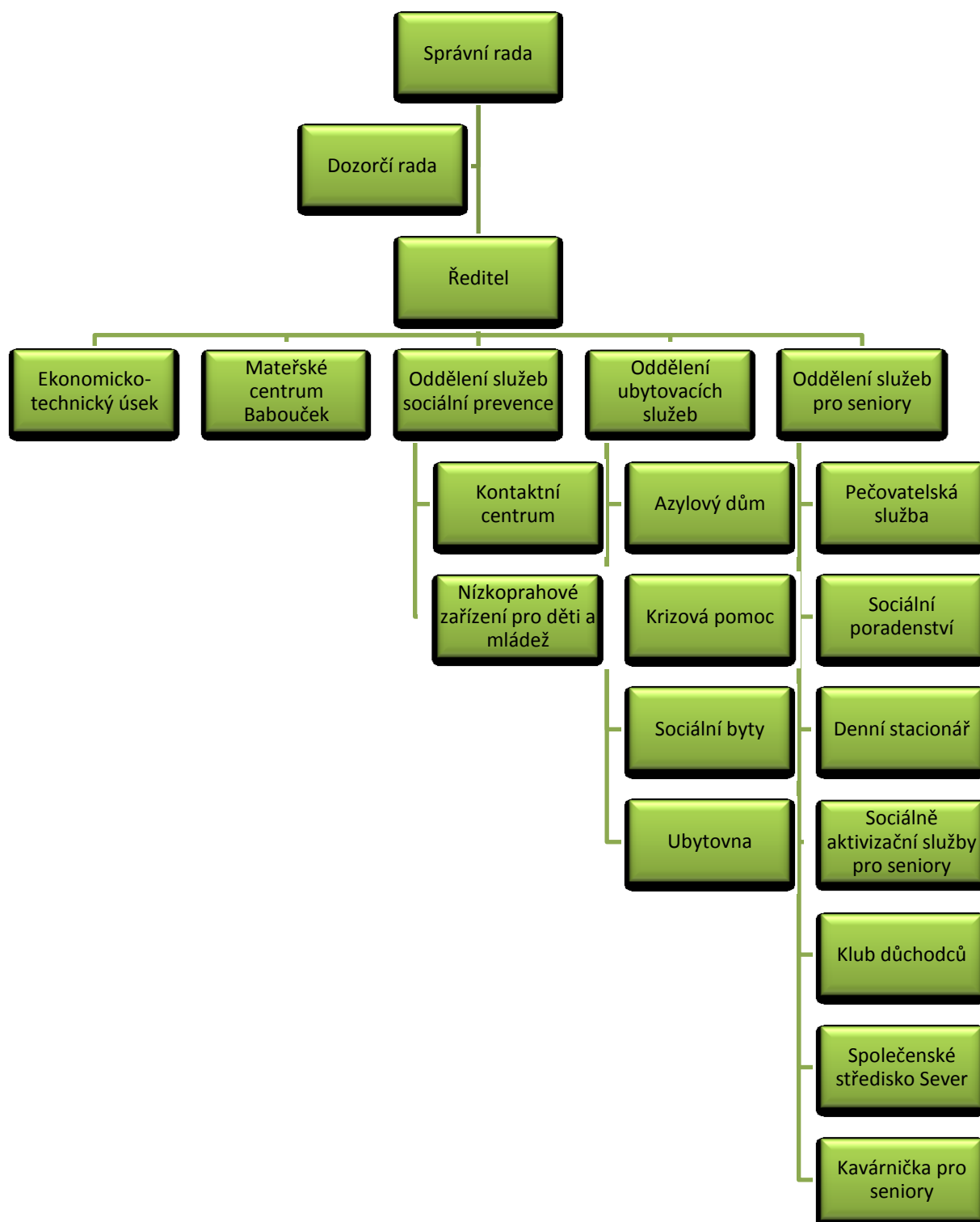
Seznam příloh

Příloha 1: Organizační struktura PONTIS Šumperk o.p.s.

Příloha 2: Ceník pečovatelských úkonů

Příloha 3: Struktura příjmů PONTIS Šumperk o.p.s. v letech 2006 – 2010 (tis. Kč)

Příloha 1: Organizační struktura PONTIS Šumperk o.p.s.



Zdroj: Vlastní zpracování dle Výroční zprávy 2010, PONTIS Šumperk o.p.s.

Příloha 2: Ceník pečovatelských úkonů

Základní pečovatelské úkony dle § 40 zákona 108/2006 o sociálních službách, v platném znění

- v Domě s pečovatelskou službou Alžběta, Temenická 35, Šumperk
- v Domě s pečovatelskou službou Tereza, Gagarinova 11, 13, Šumperk
- v Domě s pečovatelskou službou Markéta, Bohdíkova 24, Šumperk
- ve Středisku osobní hygieny, Bohdíkova 24, Šumperk

Kód/ Pečovatelský úkon/ Cena/ čas

Pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu

- 010 pomoc a podpora při podávání jídla a pití 90,-/1 hodina
- 011 pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek 90,-/1 hodina
- 012 pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním prostoru 90,-/1 hodina
- 013 pomoc při přesunu na lůžko, vozík nebo do auta 90,-/1 hodina

Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu

- 020 pomoc při úkonech osobní hygieny v domácnosti uživatele 90,-/1 hodina
- 021 pomoc při základní péči o vlasy a nehty 90,-/1 hodina
- 022 pomoc při použití WC 90,-/1 hodina
- 023 celková koupel v domácnosti uživatele 90,-/1 hodina
- 024 koupel v koupelně DPS 100,-/1 hodina

Poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy

- 030 oběd Moravolen 47,-
- 031 zajištění stravy oběd dietní - nemocnice 53,-
- 032 dovoz oběda 15,-/ úkon
- 033 pomoc při přípravě jídla a pití 90,-/1 hodina
- 034 příprava a podání jídla a pití 90,-/1 hodina

Pomoc při zajištění chodu domácnosti

- 040 vysávání, mytí podlahy, utírání prachu, převlečení ložního prádla 90,-/1 hodina
- 041 mytí nádobí 90,-/1 hodina
- 042 vynesení odpadkového koše 10,-/ úkon
- 043 běžný úklid a údržba domácnosti, vynesení močové lahve 10,-/ úkon
- 044 údržba domácích spotřebičů 90,-/1 hodina
- 045 pomoc při zajištění velkého úklidu domácnosti, např. sezónního úklidu, úklid po malování, mytí oken 90,-/hodina
- 050 nákup do 5 kg, v **nejbližším obchodě uživatele** 90,-/1 hodina
- 051 pravidelný nákup minimálně 2x týdně 70,-/1 hodina
- 052 běžné nákupy a pochůzky donáška léků, vyřizování záležitostí na poště, úřadech,.) 90,-/ 1 hodina
- 053 velký nákup, např. týdenní, nákup ošacení a nezbytného vybavení domácnosti **(využití auta v ceně)** 90,-/1 hodina

- 061 praní prádla, žehlení prádla a drobné opravy prádla pečovatelkou 45,-/1 kg

Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím

- 070 doprovázení k lékaři, na orgány veřejné správy a instituce poskytující veřejné služby, zájmové aktivity, kulturní akce a doprovázení zpět 90,-/1 hodina

Nadstandardní (fakultativní) úkony

(další nabízené služby dle §35 odst. 4 zákona č.108/2006 o sociálních službách, poskytované dle provozních možností společnosti)

Kód /Pečovatelský úkon/ Cena

080 Drobné opravy v domácnosti uživatele 100,-/1 hodina

Doprava uživatelů služebním vozidlem po městě

090 1 osoba 50,-/1 cesta

091 2 – 3 osoby 25,-/1 cesta

092 4 osoby a více 10,-/1 cesta

100 Pečovatelské úkony mimo běžnou pracovní dobu personálu od 15:30 do 20:00 100,-/1 hodina

110 Pomoc a dohled při denních aktivitách – dohled nad dospělým občanem 90,-/1 hodina

111 Dohled nad dospělým občanem 1x měsíčně 30 minut zdarma

120 Měření tlaku 10,-/ úkon

130 Telefonické objednání léků, objednání uživatele k lékaři, další telefonické konzultace 10,-/ úkon

140 Dohled nad užitím léků 10,-/ úkon

Dohled nad užitím léků mimo běžnou pracovní dobu personálu od 15:30 do 20:00 15,-/ úkon

150 Poplatek za odhlášení a přihlášení obědů mimo pravidelný přihlašovací termín 10,-/ úkon

160 Použití pračky 50,-/1 náplň

170 Ranní kontaktování (mezi 8:00 – 10:00, cca 5 minut) 5,-/ úkon

180 Zapůjčení vysavače (pouze k zajištění úklidu pečovatelkou) 5,-/úkon

POZNÁMKY K CENÍKU:

- pečovatelská služba se poskytuje bez úhrady osobám uvedeným v § 75 odstavci 2, zákona 108/2006 o sociálních službách, v platném znění,

- částka uvedená v ceníku je účtována za úkony poskytované jednou pečovatelkou, pokud je úkon poskytován více jak jednou pečovatelkou, sazba se násobí počtem pečovatelek, které současně úkon poskytly,

- poskytování pečovatelské služby mimo běžnou pracovní dobu je možné pouze pokud to dovolí provozní možnosti organizace a po předchozí domluvě s vedoucím zařízení,

- částky uvedené v hodinových sazbách se počítají podle skutečného času nezbytného k zajištění úkonu, pokud úkon netrvá celou hodinu, krátí se dle skutečně stráveného času u uživatele,

- do celkového času poskytnutého úkonu se započítává čas nutný k dopravě pracovníka k uživateli (na DPS max. 5 minut cesta tam i zpět).

Příloha 3: Struktura příjmů PONTIS Šumperk o.p.s. v letech 2006 – 2010 (tis. Kč)

Přehled výnosů v členění podle zdrojů (tis. Kč)	2006	2007	2008	2009	2010
Evropský sociální fond, Operační program lidské zdroje	1816	1771			746
Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR	1623	2787	5299	5190	2790
Ministerstvo zemědělství ČR	82	40			
Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR	60	50		95	
Ministerstvo kultury ČR	10	10			
Ministerstvo spravedlnosti ČR		61	80	90	
Rada vlády ČR, koordinace protidrogové politiky			600	575	609
Krajský úřad Olomouckého kraje	890	386	282	230	280
Úřad práce Olomouc	845	1016	187		
Úřad práce Šumperk	99	186	66	54	54
Městský úřad Šumperk	3784	3663	4477	4561	4029
Nadace rozvoje občanské společnosti (NROS)	96	42	30		10
Nadace VIA	17				
Dary od fyzických a právnických osob	118	110	34	22	164
Sbírka "Zasukované tkaničky"	28	5			
Tržby z prodeje služeb	2736	3067	3447	3454	2804
Tržby z prodeje zboží	268	244	239	189	162
Ostatní výnosy	41	7	1110	501	1348
Ostatní samosprávné celky		167	30	36	17
Individuální projekty				710	2836
Investiční dotace					119
Celkem	12513	13612	15881	15707	15968

Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokladů PONTIS Šumperk o.p.s.